

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

ПРИКАЗ

22.05.2018, Братск № 305

Об утверждении Положения о Центре информатизации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет»

В соответствии с решением ученого совета ФГБОУ ВО «БрГУ» от 21.05.2018 г. (протокол №10), руководствуясь п.4.23 Устава ФГБОУ ВО «БрГУ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Центре информатизации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет» (далее Положение) (Приложение).
2. Считать утратившим силу Положение о Центре информатизации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет», утвержденного приказом ректора ФГБОУ ВО «БрГУ» от 28.11.2017 г. №721, с момента регистрации настоящего приказа.
3. Указанное в п.1 Положение ввести в действие с момента регистрации настоящего приказа.
4. Назначить ответственным за предоставление Положения для размещения на официальном сайте ФГБОУ ВО «БрГУ» заместителя начальника отдела информационно-технического обеспечения Центра информатизации Бурнашову С.Б.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по научной и инновационной деятельности В.А. Люблинского.

Ректор



С.В. Белокобыльский

Проект вносит:

проректор по НиИД
В.А. Люблинский

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор



В.Б. Кашуба

Проректор по учебной работе



И.С. Ситов

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «БрГУ»

С.В.Белокобыльский

подпись
мая 2018 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре информатизации

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Братский государственный университет»

СМК-ПЛ-3.3-01-3.0-2018

Версия 3.0

Братск, 2018 г.

ПРЕДИСЛОВИЕ

Положение о Центре информатизации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет»

РАЗРАБОТАНО федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Братский государственный университет»

ИСПОЛНИТЕЛЬ Казьмин С.Н., директор Центра информатизации

РАССМОТРЕНО на ученом совете ФГБОУ ВО «БрГУ» от 21 мая 2018г. (протокол № 10)

УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора ФГБОУ ВО «БрГУ» от 22.05.2018г. № 305

ВВЕДЕНО ВЗАМЕН Положения о центре информатизации ФГБОУ ВО «Братский государственный университет», утвержденного приказом ректора ФГБОУ ВО «БрГУ» от 28.11.2017 г. № 721

СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ	2
СОДЕРЖАНИЕ	3
1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	4
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	4
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	4
4. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
5. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ЦЕНТРА	6
6. СОСТАВ И СТРУКТУРА ЦЕНТРА	9
7. УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ	9
8. ФИНАНСИРОВАНИЕ ЦЕНТРА	10
9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЦЕНТРА	10
10. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ СО СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ	10
11. ОТЧЕТНОСТЬ И ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ ЦЕНТРА	10
12. СОЗДАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА	11
13. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ	11

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение распространяется на деятельность Центра информатизации ФГБОУ ВО «Братский государственный университет» и определяет назначение, задачи, состав и структуру Центра информатизации.

1.2. Требования данного Положения обязательны для всех работников Центра информатизации.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Конституция Российской Федерации;

2.2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001г. №197-ФЗ.

2.4. Федеральный закон от 26.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013г. №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

2.6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г. N 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2.7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

2.8. Устав ФГБОУ ВО «Братский государственный университет».

2.9. Коллективный договор ФГБОУ ВО «Братский государственный университет».

2.10. Рабочая инструкция «Общие требования к построению, изложению и оформлению Положений федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет» от 09.12.2016г. № 862.

2.11. Приказ Минобрнауки России от 5 апреля 2017г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

2.12. Приказ Минобрнауки России от 9 января 2014 г. N 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Администрирование (административные механизмы) – это процедуры управления, регламентирующие некоторые процессы или их часть.

Адресное пространство – это множество, в которое входят все возможные адреса, удовлетворяющие определенным условиям.

Антивирусная защита – комплекс программно-аппаратных средств позволяющий предотвратить проникновение компьютерных вирусов их блокировку удаление.

Аппаратное обеспечение – электронные и механические части вычислительного устройства, входящие в состав системы или сети, исключая программное обеспечение и данные.

Архитектура корпоративной информационной сети – метод соединения компонентов вычислительной сети.

Входящий трафик – объем информации получаемый в компьютерную сеть со стороны.

Внутренняя маршрутизация – процесс определения маршрута следования информации во внутренних сетях связи.

Домен – это адрес сайта или определенная зона, которая имеет свое имя, не похожее ни на одно другое в системе доменных имен.

Исходящий трафик – объем информации отдаваемый из компьютерной сети в сторону внешних сетей.

Интернет-технология – технология создания и поддержки различных информационных ресурсов в компьютерной сети Интернет.

Канал доступа – система технических средств и среда распространения сигналов для передачи сообщений (не только данных) от источника к получателю (и наоборот).

Корпоративная информационная сеть (КИС) – совокупность технических и программных средств предприятия, реализующих идеи и методы автоматизации.

Корпоративный сервер – это компьютер, предоставляющий ряд сетевых услуг, или служб (сервисов) внутри организации.

Межсетевая маршрутизация – процесс выбора оптимального пути для передачи информации.

Мультимедиа – носители информации, контент, или содержимое, в котором одновременно представлена информация в различных формах — звук, анимированная компьютерная графика, видеоряд

Удаленный пользователь – пользователь, находящийся на объекте (площадке, филиале), отличном от того, на котором размещены используемые сетевые ресурсы.

Университет ФГБОУ ВО «БрГУ» – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Братский государственный университет».

Учетная запись пользователя – запись, содержащая сведения, которые пользователь сообщает о себе некоторой компьютерной системе.

Почтовый сервер – компьютер и программа, работающая на этом компьютере, выполняющие работы по обработке сообщений электронной почты: прием и отправка почты, а также ее хранение.

Программное обеспечение – совокупность программ системы обработки информации и программных документов, необходимых для эксплуатации этих программ.

Рабочая группа – логическая группа сетевых компьютеров одноранговой сети.

Сервер – программно-аппаратный компонент вычислительной системы, выполняющий сервисные функции по запросу клиента, предоставляя ему доступ к определённым ресурсам.

Система автоматизированного управления – комплекс аппаратных и программных средств, а также персонала, предназначенный для управления различными процессами в рамках технологического процесса, производства, предприятия.

Телеконференция – совещание, участники которого территориально удалены друг от друга и которое осуществляется с использованием телекоммуникационных средств.

Технические средства обучения – системы, комплексы, устройства и аппаратура, применяемые для предъявления и обработки информации в процессе обучения с целью повышения его эффективности.

Топология КИС – это способ описания конфигурации сети, схема расположения и соединения сетевых устройств.

СМК-ПЛ-3.3-01-3.0-2018	Положение о Центре информатизации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет»
------------------------	---

Центр – Центр информатизации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет».

Электронная почта – технология и предоставляемые ею услуги по пересылке и получению электронных сообщений (называемых «письма» или «электронные письма») по распределённой (в том числе глобальной) компьютерной сети.

Электронное дистанционное образование – взаимодействие учителя и учащихся между собой на расстоянии, отражающее все присущие учебному процессу компоненты (цели, содержание, методы, организационные формы, средства обучения) и реализуемое специфичными средствами Интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивность.

FTP сервис – программное обеспечение реализующее стандартный протокол, предназначенный для передачи файлов по ТСР-сетям используемый для загрузки файлов (архивов) с удаленного компьютера на свой, а также для загрузки собственных страниц на удаленный компьютер.

HTTP сервис – программное обеспечение реализующее стандартный протокол передачи гипертекста (протокол прикладного уровня передачи данных) по ТСР-сетям.

WEB-сервер – сервер, принимающий HTTP-запросы от клиентов и выдающий им HTTP-ответы, как правило, вместе с HTML-страницей, изображением, файлом, медиа-поток или другими данными.

ИСПДн – информационная система персональных данных.

ИОС – информационно-образовательная среда.

КМА – копировально-множительный аппарат.

СВТ – средства вычислительной техники.

4. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Центр информатизации ФГБОУ ВО «БрГУ» является структурным подразделением университета, реализующим политику в области информатизации, сопровождения сложной электронной техники и электронных коммуникаций университета в соответствии с Уставом ФГБОУ ВО «БрГУ».

4.2. Полное наименование Центра - Центр информатизации ФГБОУ ВО «БрГУ». Сокращенное наименование Центра - ЦИ «БрГУ».

4.3. Адрес Центра: 665709, г. Братск, ул. Погодаева, 5, ФГБОУ ВО «Братский государственный университет», ЦИ «БрГУ». Телефон 32-53-53, email: center@brstu.ru

4.4. Деятельность Центра осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО «БрГУ», приказами и нормативными документами ФГБОУ ВО «БрГУ», и настоящим Положением.

4.5. Центр объединяет лаборатории и отделы, закрепленные за Центром приказом ректора ФГБОУ ВО «БрГУ».

4.6. Непосредственный контроль и координацию деятельности Центра осуществляет проректор по научной и инновационной деятельности ФГБОУ ВО «БрГУ».

5. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ЦЕНТРА

5.1. Задачами Центра являются:

5.1.1. Разработка стратегии и тактики развития информационно-образовательного пространства ФГБОУ ВО «БрГУ».

- 5.1.2. Внедрение современных информационных технологий в образовательный процесс ФГБОУ ВО «БрГУ».
- 5.1.3. Определение технической стратегии развития дистанционного образования. Сопровождение программного обеспечения системы дистанционного образования.
- 5.1.4. Разработка и сопровождение программного обеспечения автоматизации управления учебной и финансово-хозяйственной деятельностью ФГБОУ ВО «БрГУ».
- 5.1.5. Оказание организационно-технической помощи структурным подразделениям ФГБОУ ВО «БрГУ», реализующим информационно-технические проекты.
- 5.1.6. Сопровождение технических средств обучения и обеспечение ими структурных подразделений ФГБОУ ВО «БрГУ».
- 5.1.7. Обеспечение функционирования общеуниверситетских дисплейных и лекционных мультимедийных аудиторий. Осуществление программной и методической поддержки профессорско-преподавательского состава при использовании ими мультимедийного оборудования в учебном процессе.
- 5.1.8. Обеспечение функционирования корпоративных серверов и сетевых компьютерных коммуникаций.
- 5.1.9. Организация доступа КИС ФГБОУ ВО «БрГУ» к глобальным сетям.
- 5.1.10. Управление и обеспечение функционирования электронной ИОС ФГБОУ ВО «БрГУ», которая должна обеспечивать:
- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанных в рабочих программах;
 - фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата, специалитета, магистратуры и подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
 - проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
 - формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
 - взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».
- 5.1.11. Включение университета в информационно-образовательную среду отечественных и зарубежных вузов. Участие в образовании прямых связей ФГБОУ ВО «БрГУ» с партнерами, реализующими программы информатизации.
- 5.1.12. Реализация единой технической политики в части оснащения ФГБОУ ВО «БрГУ» средствами сложной электронной техники.
- 5.1.13. Обеспечение контроля за эксплуатацией СВТ и КМА.
- 5.1.14. Обеспечение контроля за использованием средств, направляемых на приобретение эксплуатацию и сопровождение средств вычислительной и копировально-множительной техники.
- 5.2. На Центр возлагаются следующие функции:
- 5.2.1. Сопровождение и эксплуатация КИС, активного и пассивного оборудования КИС, сетевого программного обеспечения, а так же настройка КИС.
- 5.2.2. Разработка, внедрение и сопровождение информационных подсистем.
- 5.2.3. Обеспечение информационной безопасности КИС.
- 5.2.4. Администрирование КИС в т.ч.:
- выделение адресного пространства, именованное доменов и рабочих групп;
 - управление каналами доступа в Интернет;

- ведение учета и управление внутрикорпоративным, а так же входящим и исходящим трафиком;
- обеспечение доступа к информационным ресурсам КИС удаленным пользователям;
- обеспечение работы почтового сервера, FTP и HTTP сервисов;
- контроль над соблюдением регламента КИС;
- администрирование центральных корпоративных серверов и серверов доступа в Интернет;
- ведение учетных записей всех пользователей КИС.
- 5.2.5. Обеспечение пользователей КИС интернет-технологиями.
- 5.2.6. Информационное наполнение КИС.
- 5.2.7. Обеспечение оперативно-административного управления КИС.
- 5.2.8. Обеспечение в структурных подразделениях и общеуниверситетских дисплейных классах точек коллективного доступа к КИС.
- 5.2.9. Разработка топологии и архитектуры КИС.
- 5.2.10. Ввод в действие аппаратного и программного обеспечения КИС, ее эксплуатация и восстановление при отказах.
- 5.2.11. Организация внутренней и межсетевой маршрутизации, реализация адресации и маршрутизации в КИС.
- 5.2.12. Администрирование адресного пространства, мониторинг КИС и сбор статистики о работе пользователей и оборудования.
- 5.2.13. Обеспечение пользователей услугами электронной почты и телеконференций.
- 5.2.14. Обеспечение конфиденциальности информации при работе в КИС.
- 5.2.15. Обеспечение антивирусной защиты информации в КИС.
- 5.2.16. Сопровождение программных компонентов электронного дистанционного образования.
- 5.2.17. Приобретение, разработка и сопровождение системы управления учебным процессом.
- 5.2.18. Разработка, приобретение, сопровождение и развитие компонентов системы автоматизированного управления финансовой и административной деятельностью университета.
- 5.2.19. Обеспечение работы точек внешнего доступа к КИС.
- 5.2.20. Обеспечение подразделений ФГБОУ ВО «БрГУ» ресурсами технических средств обучения.
- 5.2.21. Разработка планов оснащения учебного процесса техническими средствами обучения.
- 5.2.22. Организация и систематическое обновление парка технических средств обучения.
- 5.2.23. Организация и обслуживание общеуниверситетских специализированных аудиторий и оснащение техническими средствами обучения во время проведения учебных занятий.
- 5.2.24. Техническое обеспечение конференций, семинаров и иных массовых мероприятий.
- 5.2.25. Обобщение и распространение положительного опыта применения технических средств обучения в учебном процессе.
- 5.2.26. Обучение учебно-вспомогательного состава кафедр, обслуживающего технические средства обучения правилам их эксплуатации.
- 5.2.27. Сопровождение WEB – серверов университета.
- 5.2.28. Сопровождение WEB – сайтов университета.
- 5.2.29. Контроль за эффективностью использования СВТ и КМА.
- 5.2.30. Контроль движения материальных ценностей (для СВТ и КМА).
- 5.2.31. Контроль за своевременностью проведения, целесообразностью, качеством и правильностью оформления ремонта СВТ и КМА.
- 5.2.32. Контроль за целесообразностью и правильностью списания СВТ и КМА.

5.2.33. Обеспечение функционирования УПАТС и линий телефонной связи.

6. СОСТАВ И СТРУКТУРА ЦЕНТРА

6.1. Структура и штатная численность Центра утверждается ректором по предложению директора Центра, согласованного с проректором по научной и инновационной деятельности.

6.2. Обязанности между работниками Центра распределяются на основе должностных инструкций.

6.3. В состав Центра входят следующие структурные подразделения:

6.3.1. Отдел корпоративно-информационных систем.

6.3.2. Отдел информационно-технического обеспечения.

6.4. Прием на работу и увольнение работников Центра оформляются приказом ректора по представлению директора Центра согласованному с проректором по научной и инновационной деятельности.

7. УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ

7.1. Руководство деятельностью Центра возлагается на директора Центра, назначаемого и освобождаемого от должности приказом ректора из числа лиц, соответствующих квалификационным требованиям.

7.2. Должностные обязанности, права и ответственность директора Центра определяются должностной инструкцией.

7.3. Директор Центра в соответствии с возложенными функциями административно непосредственно подчиняется проректору по научной и инновационной деятельности.

7.4. Директор Центра организует выполнение задач, стоящих перед Центром в соответствии с Уставом ФГБОУ ВО «БрГУ» и настоящим Положением.

7.5. Директор Центра выполняет исполнительно-распорядительные действия и представительские функции, предусмотренные настоящим Положением, а именно:

– обеспечивает эффективное использование и сохранность имущества, закрепленного за Центром;

– дает указания, обязательные для работников Центра;

– разрабатывает планы деятельности Центра;

– вносит предложения по изменению структуры Университета;

– распределяет полномочия и ответственность работников Центра;

– представляет интересы Центра на совещаниях различного уровня.

7.6. Директор Центра несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Центр, за состояние документации, ее соответствие требованиям нормативных документов, достоверность информации, организацию работу Центра, за результаты работы Центра в соответствии с должностной инструкцией и настоящим Положением.

7.7. На время отсутствия директора ЦИ (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность и др.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом ректора ФГБОУ ВО «БрГУ». Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

7.8. Директор Центра или лицо, исполняющее его обязанности, имеют право подписи документов, направляемых по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

7.9. Отделы Центра возглавляют начальники отделов, назначаемые на должность приказом ректора ФГБОУ ВО «БрГУ» по представлению директора Центра при согласовании с проректором по научной и инновационной деятельности.

7.10. С руководящим составом Центра заключаются трудовые договоры.

СМК-ПЛ-3.3-01-3.0-2018	Положение о Центре информатизации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет»
------------------------	---

7.11. Численность работников Центра определяется штатным расписанием и утверждается приказом ректора ФГБОУ ВО «БрГУ».

8. ФИНАНСИРОВАНИЕ ЦЕНТРА

Финансовое обеспечение функций Центра ФГБОУ ВО «БрГУ», в том числе по оказанию государственных услуг физическим и юридическим лицам в соответствии с государственным заданием, осуществляется за счет субсидий из федерального бюджета и средств, полученных от иной приносящей доход деятельности, на основе Плана финансово- хозяйственной деятельности учреждения исходя из установленных федеральных, ведомственных и локальных финансовых норм и нормативов.

9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЦЕНТРА

9.1. Для достижения поставленных целей Центр имеет право:

- своевременно получать от структурных подразделений ФГБОУ ВО «БрГУ» документы, планы и отчеты, необходимые для деятельности Центра;
- вести переговоры со сторонними организациями по вопросам входящим в компетенцию Центра;
- привлекать для выполнения работ, находящихся в компетенции Центра сторонних специалистов и экспертов на общественных началах или договорной основе, создавать в этих целях временные коллективы, действующие на основе договоров и соглашений;
- созывать совещания по вопросам находящихся в компетенции Центра;
- разрабатывать и предоставлять к исполнению стандарты предприятия и регламенты по разработке, использованию и эксплуатации средств вычислительной и копировально-множительной техники, компьютерных и телефонных коммуникаций, а так же программного обеспечения;
- разрабатывать и исполнять планы модернизации, замены и списания сложного электронного оборудования и компьютерно-телефонных коммуникаций.

9.2. Центр обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации об образовании, нормативно-правовые акты в сфере образования, локальные нормативно-правовые акты ФГБОУ ВО «БрГУ»;
- способствовать совершенствованию образовательной деятельности в университете в рамках своей компетенции;
- отчитываться о своей работе перед проректором по научной и инновационной деятельности ФГБОУ ВО «БрГУ».

10. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ СО СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

Центр взаимодействует со всеми структурными подразделениями ФГБОУ ВО «БрГУ» в рамках деятельности, определенной настоящим Положением.

11. ОТЧЕТНОСТЬ И ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ ЦЕНТРА

11.1. Центр ведет свою деятельность на основе плана работы, составляемого на календарный год и утверждаемого проректором по научной и инновационной деятельности ФГБОУ ВО «БрГУ».

11.2. Центр составляет и предоставляет проректору по научной и инновационной деятельности ФГБОУ ВО «БрГУ» ежегодный отчет о своей деятельности.

11.3. Центр предоставляет ежегодный финансовый отчет по движению материалов и оборудования проректору по научной и инновационной деятельности ФГБОУ ВО «БрГУ».

12. СОЗДАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА

Решение по созданию, реорганизации или ликвидации Центра принимается по ходатайству директора Центра на основании решения ученого совета ФГБОУ ВО «БрГУ» и утверждается приказом ректора.

13. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

Положение, а также изменения и дополнения к нему, утверждаются приказом ректора ФГБОУ ВО «БрГУ» на основании решения ученого совета в установленном в ФГБОУ ВО «БрГУ» порядке.