

АННОТАЦИЯ

рабочей программы

Производственной (преддипломной) практики

1. Цель и задачи практики

Целью практики является закрепление теоретических знаний и получение практических профессиональных навыков в организациях различных организационно-правовых форм (коммерческих, некоммерческих) и органах государственного и муниципального управления для выполнения выпускной квалификационной работы.

Задачи прохождения практики:

- владение навыками самоорганизации и самообразования;
- знание основ проектирования ИС;
- умение проектировать ИС в соответствии с профилем подготовки по видам обеспечения;
- владение навыками проводить оценку экономических затрат и рисков при создании информационных систем;
- выполнение технико-экономическое обоснование проектных решений;
- описание прикладных процессов и информационного обеспечения решения прикладных задач;
- программирование приложений и создание программного прототипа решения прикладных задач;
- составление технической документации проектов автоматизации и информатизации прикладных процессов;
- оценка экономических затрат и рисков при создании информационных систем;
- применение системного подхода и математических методов в формализации решения прикладных задач;
- обзор научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для профессиональной деятельности.

2. Структура практики

2.1 Общая трудоемкость практики составляет 216 часов, 6 зачетных единиц, продолжительность – 4 недели.

2.2 Основные разделы (этапы) практики:

- 1- Подготовительный этап
- 2- Исследовательский этап
- 3- Обработка и анализ полученной информации (материала)
- 4- Подготовка отчета по практике

3. Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

- ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию;
- ПК-1 способность проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе;
- ПК-2 способность разрабатывать, внедрять и адаптировать прикладное программное обеспечение;
- ПК-3 способность проектировать ИС в соответствии с профилем подготовки по видам обеспечения;
- ПК-5 способность выполнять технико-экономическое обоснование проектных решений;
- ПК-7 способность проводить описание прикладных процессов и информационного обеспечения решения прикладных задач;
- ПК-8 способность программировать приложения и создавать программные прототипы решения прикладных задач;

-ПК-9 способность составлять техническую документацию проектов автоматизации и информатизации прикладных процессов;

-ПК-21 способность проводить оценку экономических затрат и рисков при создании информационных систем;

- ПК-23 способность применять системный подход и математические методы в формализации решения прикладных задач;

-ПК-24 способность готовить обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для профессиональной деятельности.

4. Вид промежуточной аттестации: зачет с оценкой