

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

08.06.2022 Братск 261

О порядке продления или переноса ежегодного оплачиваемого отпуска

С целью повышения эффективности работы структурных подразделений ФГБОУ ВО «БрГУ», повышения трудовой дисциплины и совершенствования организации труда, на основании положений Трудового кодекса Российской Федерации, Правил внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО «БрГУ» (приложение 1 к Коллективному договору ФГБОУ ВО «БрГУ») и Правил "Об очередных и дополнительных отпусках" (утв. Народным Комиссариатом Труда СССР 30 апреля 1930 г. N 169), руководствуясь п. 4.23 Устава ФГБОУ ВО «БрГУ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующий порядок продления или переноса ежегодного оплачиваемого отпуска при совпадении периода нахождения работника в ежегодном оплачиваемом отпуске с периодом временной нетрудоспособности:

1.1. При наступлении временной нетрудоспособности работника до начала ежегодного оплачиваемого отпуска новый срок отпуска определяется работодателем с учетом пожеланий работника.

1.2. При наступлении временной нетрудоспособности работника во время пребывания в ежегодном оплачиваемом отпуске срок возвращения из отпуска автоматически удлиняется на соответствующее количество дней отпуска, совпавших с периодом временной нетрудоспособности. Работник обязан немедленно уведомить работодателя о нахождении в период отпуска на листке нетрудоспособности. Неиспользованные дни отпуска предоставляются подряд с даты, следующей за последним днем отпуска или временной нетрудоспособности работника.

В отдельных случаях по согласованию с работодателем неиспользованные дни ежегодного оплачиваемого отпуска могут быть перенесены на другой срок, определяемый работодателем с учетом пожеланий работника, а также предоставлены работнику частями.

2. Руководителям структурных подразделений, директорам Братского педагогического колледжа ФГБОУ ВО «БрГУ», Братского целлюлозно-бумажного колледжа ФГБОУ ВО «БрГУ» ознакомить работников с настоящим приказом под подпись в срок до 17 июня 2022 года. Заведующей канцелярией ознакомить работников структурного подразделения «Ректорат» с настоящим приказом под подпись в срок до 17 июня 2022 года.

3. Листы ознакомления предоставить в отдел кадров ФГБОУ ВО «БрГУ» не позднее 20 июня 2022 года (приложение 1).

4. Настоящий приказ вступает в силу с 20 июня 2022 года.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложение на 1 листе.

Ректор



И.С. Ситов

Проект вносит:

Отдел кадров

Тел.: 344-000 (доб.310)

Согласовано:

Первый проректор



В.А. Иванов

Проректор по учебной работе




Е.И. Луковникова

Главный бухгалтер – начальник ФЭУ



М.Г. Пискунова

Председатель ППО работников ФГБОУ ВО «БрГУ»



Н.А. Карпова

