

Приложение к приказу
от 24 октября 2016 г. № 208

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
БРАТСКИЙ ЦЕЛЛЮЛОЗНО-БУМАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ»

 Т.В. Чечурова

« 24 » октября 2016 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

о старостате БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ»

СМК – ПЛ – 2.4 – 44 – 2.0 - 2016

Версия 2.0

Братск, 2016 г.

ПРЕДИСЛОВИЕ

ПОЛОЖЕНИЕ о старостате БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ»

РАЗРАБОТАНО Братским целлюлозно-бумажным колледжем федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет»

ИСПОЛНИТЕЛЬ Жафярова О.Н., начальник отдела по внеучебной работе

ПРИНЯТО решением методического совета колледжа от 20.10 2016 г. (протокол № 2)

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом директора БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ»
(24) » 10 2016 г. № 208

ВВЕДЕНО ВЗАМЕН Положения о старостате БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ» от 26.12.2013г. № 1

Настоящее Положение не может быть воспроизведено, тиражировано и распространено без разрешения директора БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ»

СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ.....	2
СОДЕРЖАНИЕ.....	3
1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2.ФУНКЦИИ СТАРОСТАТА.....	4
3.СОСТАВ СТАРОСТАТА.....	4
5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТАРОСТ УЧЕБНЫХ ГРУПП	
6.ПОРЯДОК ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ОБЯЗАННОСТЕЙ СТАРОСТЫ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ.....	5
7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
8. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	6
9.ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ	7

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Старостат - орган демократического управления, объединяющий старост групп с целью привлечения студентов к организации учебно-воспитательного процесса и улучшения взаимодействия педагогического и студенческого коллективов.

1.2. Старосты учебных групп назначаются деканами факультетов из числа наиболее дисциплинированных и организованных студентов по представлению классного руководителя и решению собрания группы. Непосредственное руководство и контроль исполнения обязанностей старосты возложен на классного руководителя.

1.3. Старостат в своей деятельности руководствуется: годовым планом внеучебной деятельности, годовым планом старостата, Правилами внутреннего распорядка колледжа.

1.4. Работу старостата курирует педагог-психолог.

2. ФУНКЦИИ СТАРОСТАТА

Заседания старостата колледжа проводятся один раз в месяц. На заседаниях старостата обсуждаются:

- итоги работы групп (успеваемость, посещаемость, участие во внеклассных мероприятиях);
- нарушения учебной и трудовой дисциплины в группах;
- назначения на стипендию или снятия со стипендии отдельных студентов;
- итоги конкурсов и соревнований;
- план работы на месяц.

3. СОСТАВ СТАРОСТАТА

В состав старостата входят: старосты всех учебных групп, председатель студенческого совета, педагог-психолог, начальник отдела по внеучебной работе.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТАРОСТ УЧЕБНЫХ ГРУПП

4.1. Оказывать помощь классному руководителю в общем руководстве группой в соответствии с Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка;

4.2. Участвовать в распределении постоянных и временных поручений среди студентов группы;

4.3. Организация самообслуживания, хозяйственной деятельности группы (по согласованию обучающихся, их родителей);

4.4. Наблюдение за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;

4.5. Извещение студентов группы об изменениях, вносимых в расписание учебных занятий;

4.6. Организация ежемесячного учета успеваемости и посещаемости занятий студентами группы (заполнение ведомости), предоставление информации в деканат до 6-го числа каждого месяца. Староста обязан ознакомить студентов группы с итогами месяца. Ведомости подписываются классным руководителем;

4.7. Участие в подведении итогов работы группы за месяц, семестр, год;

4.8. Участие в работе стипендиальной комиссии;

4.9. Ежемесячно, в середине месяца посещать старостаты и информировать группу о предстоящих мероприятиях;

4.10. Оказывать содействие в организации и проведении общественных, культурно-массовых

и спортивных мероприятиях;

4.11. Староста показывает пример хорошей учебы, дисциплинированности, ответственного отношения к порученному делу, общей культуры;

4.12. Староста своевременно доводит до сведения студентов группы необходимую информацию о деятельности факультета, колледжа;

4.13. Староста несет персональную ответственность перед руководством факультета за состояние успеваемости и трудовой дисциплины в группе;

4.14. Староста группы назначается на материальное поощрение из стипендиального фонда на полугодие.

Распоряжения старосты в пределах указанных функций обязательны для всех студентов.

5. ПОРЯДОК ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ОБЯЗАННОСТЕЙ СТАРОСТЫ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ


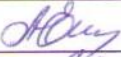



Старосты учебных групп могут быть освобождены от исполнения обязанностей приказом деканов факультета, в следующих случаях:

- отчисления из колледжа;
- совершения дисциплинарного проступка, в т.ч. повлекшего за собой наложение дисциплинарного взыскания;
- пропусков занятий по неуважительной причине;
- систематическое неисполнения своих обязанностей, установленных настоящим Положением;
- по личному мотивированному заявлению;
- по мотивированному ходатайству общего собрания учебной группы;
- по состоянию здоровья.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение рассматривается советом БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ» и вводится в действие приказом директора БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ». Решение о прекращении действия настоящего Положения и внесении в него изменений принимается в порядке, установленном для его принятия.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
СМК-ПЛ-2.4-44-2.0-2016
о старостате БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ»

Должность	Подпись	Ф.И.О.	Дата
Зам. директора по УР		Коновалова Л.М.	20.10.2016 ₂
Декан МТФ		Елкин А.С.	20.10.2016
Декан ЭФ		Агеева Н.Н.	20.10.2016 ₂
Нач. отдела ВР		Жафярова О.Н.	20.10.2016
Председатель ССУ		Шаманская В.В.	20.10.2016

