

# Стандарт предприятия

---

**Подготовка студентов по дополнительным образовательным программам и программам с элементами углубленного изучения отдельных профессиональных модулей для нужд ПАО «Иркутскэнерго»**

Взамен СТП 011.563.206-2016  
СТП 011.563.249-2016

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
ПАО «Иркутскэнерго»  
\_\_\_\_\_ О.Н. Причко

\_\_\_\_\_ (дата)

Владелец бизнес-процесса- директор по работе с персоналом ПАО «Иркутскэнерго»

Наименование подразделения- разработчика: Отдел по управлению персоналом

Введен в действие приказом  
ПАО «Иркутскэнерго»  
от 27.02.2020 № 80

**ПАО «Иркутскэнерго»**

## Содержание

Содержание .....	2
Введение .....	3
1. Область применения .....	3
2. Нормативные ссылки .....	3
3. Сокращения и определения .....	4
4. Общие положения .....	5
5. Отбор студентов-кандидатов для заключения договоров с Обществом на дополнительную подготовку специалиста в КУИЦ, ИЭК .....	6
6. Организация процесса обучения студентов в КУИЦ, ИЭК .....	8
7. Организация прохождения производственной практики студентов КУИЦ, ИЭК .....	9
8. Итоговая аттестация по окончании обучения по дополнительной образовательной программе в КУИЦ и ИЭК .....	12
9. Организация трудоустройства выпускников, заключивших договоры с Обществом, после окончания обучения .....	13
10. Порядок расторжения договоров со студентами КУИЦ, ИЭК .....	14
11. Ответственность сторон .....	15
Приложение 1 .....	17
Приложение 2 .....	18
Приложение 3 .....	19
Приложение 4 .....	20
Приложение 5 .....	21
Лист регистрации изменений .....	22

## **Введение**

Настоящий стандарт предприятия (СТП) является нормативным документом, устанавливающим порядок подготовки студентов очной формы обучения высших учебных заведений, заключивших с ПАО «Иркутскэнерго» (далее – Общество) договоры на подготовку по соответствующим дополнительным образовательным программам, и студентов средних учебных заведений, заключивших с ПАО «Иркутскэнерго» договоры на подготовку специалиста со средним профессиональным образованием с элементами углубленного изучения отдельных профессиональных модулей.

### **1. Область применения**

1.1. Настоящий СТП определяет порядок работы по организации и проведению дополнительной подготовки студентов средних профессиональных учебных заведений осваивающих образовательные программы с элементами углубленного изучения отдельных профессиональных модулей в Иркутском энергоколледже и высших учебных заведениях по дополнительным образовательным программам в Корпоративных учебно-исследовательских центрах и по дальнейшему трудоустройству выпускников в филиалы/дочерние и зависимые общества ПАО «Иркутскэнерго».

1.2. Настоящий СТП входит в состав нормативных документов системы управления ПАО «Иркутскэнерго».

1.3. Настоящий СТП обязателен к применению во всех структурных подразделениях Общества.

1.4. Требования настоящего стандарта носят рекомендательный характер для дочерних и зависимых обществ ПАО «Иркутскэнерго» (ДЗО), обеспечивающих производственную деятельность Общества, заключающих договоры на дополнительную подготовку специалистов с высшим и средним образованием.

1.5. Настоящий СТП используется при реализации процесса 4.4 Управление персоналом.

1.5.1. Участники реализации бизнес-процесса:

- директор по работе с персоналом Общества;
- технические руководители филиалов/ДЗО;
- кадровые службы филиалов ПАО «Иркутскэнерго» /ДЗО;
- студенты Иркутского энергоколледжа и высших учебных заведений;
- руководители структурных подразделений (цехов, отделов, служб) филиалов ПАО «Иркутскэнерго» /ДЗО, входящие в состав отборочной комиссии;
- наставники, назначенные в соответствии с СТП 001.089.060-2007;
- работники Корпоративных учебно-исследовательских центров/ Иркутского энергоколледжа.

### **2. Нормативные ссылки**

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие локальные нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.2015 № 706 «Об утверждении правил оказания образовательных услуг»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (в редакции действующей на момент
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- СТП 001.089.060-2007 Наставничество;
- СТП 011.563.087-2018 Компенсация расходов за найм (аренду) жилого помещения отдельным категориям работников ПАО «Иркутскэнерго».

### 3. Сокращения и определения

3.1. В настоящем стандарте используются следующие сокращения:

**БрГУ** – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Братский государственный университет».

**ВУЗ** – высшее учебное заведение;

**ДЗО** – дочерние и зависимые общества ПАО «Иркутскэнерго»;

**ДОП** – дополнительная образовательная программа.

**ИД** – Исполнительная дирекция

**ИРНИТУ** – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет».

**ИЭК** – Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский энергетический колледж»;

**ИАР** – итоговая аттестационная работа;

**ВКР** – выпускная квалификационная работа;

**КУИЦ** – Корпоративный учебно-исследовательский центр «Иркутскэнерго» - ИРНИТУ;

**Общество** – Иркутское публичное акционерное общество энергетики и электрификации (ПАО «Иркутскэнерго»);

**ОУП Общества** – отдел по управлению персоналом ИД ПАО «Иркутскэнерго»

**СУЗ** – среднее профессиональное учебное заведение;

**ФОТ** – фонд оплаты труда;

**ФГОС** – федеральные государственные образовательные стандарты.

3.2. В настоящем стандарте используются следующие определения:

**Дочерние, зависимые общества** – юридические лица, мажоритарным акционером (участником) которых является Общество, а также юридические лица, имеющие в составе акционеров (участников) мажоритарного акционера (участника), аффилированного с Обществом;

**Группа ПАО «Иркутскэнерго»** – совокупность юридических лиц – дочерних организаций, связанных отношениями экономической и корпоративной зависимости;

**Кадровое подразделение** – структурные подразделения и должности в штате ПАО «Иркутскэнерго» либо в штате организации, оказывающей ПАО «Иркутскэнерго» услуги по кадровому делопроизводству, в соответствии с договором оказания услуг;

**Общество** – ПАО «Иркутскэнерго», Общество устанавливающее единые требования, порядок реализации и контроля функции управления подготовкой студентов в КУИЦ, ИЭК в рамках Группы «Иркутскэнерго» и координирующее взаимодействие дочерних зависимых обществ, входящих в Группу ПАО «Иркутскэнерго»;

**Студент-резервист** – студент ИРНИТУ и/или ИЭК, имеющий право посещать занятия, без заключения договоров с Обществом и КУИЦ. В случае успешной итоговой аттестации по окончании 1-го семестра обучения в КУИЦ/ИЭК и успешного прохождения 1-й практики, резервист может быть переведен в основной состав студентов с заключением договоров с Обществом и КУИЦ/ИЭК;

**Студент КУИЦ** - студент, заключивший с Обществом договор на дополнительную подготовку специалиста с высшим образованием по дополнительным образовательным программам;

**Студент ИЭК** – студент, обучающийся в ИЭК, заключивший с Обществом договор на подготовку специалиста со средним профессиональным образованием с элементами углубленного изучения отдельных профессиональных модулей;

**Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС)** – это совокупность требований, обязательных при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию.

**Филиал** – обособленное подразделение юридического лица, расположенное вне места его нахождения и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства (ст. 55 ГК РФ).

#### 4. Общие положения

4.1. Дополнительная подготовка студентов – это процесс подготовки студентов СУЗов и ВУЗов (прошедших соответствующий конкурсный отбор) по дополнительным образовательным программам и образовательным программам с элементами углубленного изучения отдельных профессиональных модулей сверх соответствующих ФГОС, с учётом требований, предъявляемых Обществом к уровню и качеству подготовки необходимых ему специалистов и последующего их трудоустройства на филиалах/ДЗО.

4.2. Углубленная подготовка предусматривает:

- подготовка и совершенствование учебных программ с созданием условий для максимального приближения учебного процесса к производственному процессу на предприятиях Общества;
- привлечение в качестве преподавателей опытных специалистов Общества из числа производственного персонала;
- постоянное обновление и совершенствование материальной базы КУИЦ, ИЭК;
- организация специальных производственных практик для обеспечения практического применения полученных теоретических знаний, овладения обучающимися профессиональными умениями и навыками, развития у них умения самостоятельно выполнять конкретные поставленные производственные задачи;
- стимулирование студентов, в виде выплат дополнительной стипендии;
- другие элементы обучения, повышающие уровень основного и дополнительного обучения.

4.3. Дополнительная подготовка студентов осуществляется по очной форме обучения в сроки, определённые договором, заключаемым между студентом и Обществом на дополнительную подготовку специалиста с высшим образованием или со средним профессиональным образованием по одной из следующих дополнительных образовательных программ:

ВУЗ/ СУЗ	Наименование дополнительной образовательной программы/ специальности
КУИЦ	«Релейная защита и электроавтоматика электрических станций и подстанций на микропроцессорах»

ВУЗ/ СУЗ	Наименование дополнительной образовательной программы/ специальности
	«Ремонт и эксплуатация электротехнического оборудования электрических станций и подстанций»
	«Эксплуатация оборудования ГЭС»
	«Эксплуатация и ремонт теплотехнического оборудования ТЭС»
	«Ремонт и эксплуатация систем теплоснабжения»
	«Технология подготовки воды и топлива на электрических станциях»
	«Автоматизированные системы управления объектами тепловых электрических станций»
	«Безопасность технологических процессов и производств в энергетике»
	«Сбытовая деятельность в энергетике»
	Технологическое проектирование энергетического оборудования
	«Автоматизация бизнес-процессов на производстве»
	«Углубленная подготовка в области ремонта и эксплуатации телекоммуникационного оборудования»
	«Углубленная подготовка в области обеспечения эксплуатационной надежности металла оборудования ТЭС»
ИЭК	«Электрические станции, сети и системы»
	«Релейная защита и автоматизация электроэнергетических систем»
	«Тепловые электрические станции»
	«Теплоснабжение и теплотехническое оборудование»

Перечень дополнительных образовательных программ может быть изменён в соответствии с потребностями Общества в специалистах с высшим или средним профессиональным образованием.

4.4. Набор студентов определяет Общество, исходя из потребности филиалов/ДЗО в специалистах с высшим образованием и средним профессиональным образованием.

4.5. Потребность Общества (филиалов/ДЗО) в специалистах с высшим/средним профессиональным образованием для последующего набора студентов, определяется исходя из следующих факторов:

- количества работников предпенсионного и пенсионного возраста по должностям, квалификационными требованиями которых является наличие высшего или среднего профессионального образования;
- состояния регионального рынка труда по данным должностям/профессиям;
- дополнительной потребности в квалифицированных специалистах, в связи с вводом в эксплуатацию нового оборудования и/или энергообъектов;
- планируемых изменений в технологии производственных процессов;

4.6. Дополнительная подготовка специалистов с высшим образованием и средним профессиональным образованием осуществляется на основе заключаемых Обществом следующих договоров:

- **с ВУЗом, СУЗом** – на обучение специалистов для Общества в КУИЦ, ИЭК;
- **со студентом КУИЦ** – на дополнительную подготовку специалиста с высшим образованием;
- **со студентом ИЭК** – на углубленную подготовку специалиста с средним профессиональным образованием.

## 5. Отбор студентов-кандидатов для заключения договоров с Обществом на дополнительную подготовку специалиста в КУИЦ, ИЭК

5.1. ОУП Общества в срок не позднее 01 сентября текущего года, на основании плано-

вой потребности филиалов/ДЗО в специалистах с высшим образованием и средним профессиональным образованием, определяет и предоставляет в КУИЦ и ИЭК контрольные цифры приёма студентов для обучения по дополнительным образовательным программам (специальностям). Для формирования плановой потребности Общества кадровые службы филиалов/ДЗО в срок не позднее 20 августа формируют и предоставляют в ОУП Общества свои предложения по ротации кадров на конкретном филиале/ДЗО.

5.2. Отбор кандидатов производится в следующие сроки:

- в **КУИЦ** – с 01 октября по 15 декабря текущего года;
- в **ИЭК** – с 01 сентября по 25 октября текущего года.

5.3. Кандидатами на заключение договоров с Обществом являются студенты 2-го курса, не имеющие академической задолженности и признанные по результатам предварительного медицинского осмотра пригодными по состоянию здоровья к дальнейшей работе в Обществе, следующих факультетов/институтов ВУЗа, специальностей СУЗа:

ВУЗ/СУЗ	Институт/факультет/специальность
ИРНТУ	– Институт энергетики; – Институт недропользования; – Институт архитектуры, строительства и дизайна; Институт информационных технологий и анализа данных.
БрГУ	– Факультет энергетики и автоматики; – Факультет машиностроения
ИЭК	Специальности: – «Электрические станции, сети и системы»; – «Релейная защита и автоматизация электроэнергетических систем»; – «Тепловые электрические станции»; – «Теплоснабжение и теплотехническое оборудование»

5.4. Отбор студентов для зачисления, осуществляется в следующие этапы:

ВУЗ/СУЗ	Этап	Срок	Мероприятия
КУИЦ	I	с 01 октября по 30 ноября	Приём заявлений кандидатов
	II	с 01 декабря по 15 декабря	Собеседование кандидатов с представителями Общества
	<b>Критерии отбора</b>		Хорошая успеваемость, готовность к параллельному учебному процессу и выполнению требований Общества
ИЭК	I	с 01 по 30 сентября	Собеседование кандидатов с руководством и преподавателями ИЭК
	II	с 01 по 25 октября	Собеседование кандидатов с представителями Общества
	<b>Критерии отбора</b>		Хорошая успеваемость и готовность к углубленному учебному процессу

5.5. В целях формирования групп обучения по договорам с Обществом, в КУИЦ/ИЭК создается специальная отборочная комиссия. В состав комиссии включаются руководители структурных подразделений (цехов, отделов, служб) филиалов/ДЗО, в которых в дальнейшем планируется прохождение студентами КУИЦ/ИЭК практики, а также, трудоустройство выпускников по окончании их обучения.

5.6. Отборочная комиссия работает на общественных началах, за участие в заседании комиссии (независимо от формы проведения) её членам и лицам, приглашённым на заседание комиссии, постоянные/единовременные выплаты или вознаграждения, не предусматриваются и не производятся.

5.7. По результатам 2-го этапа отбора Общество заключает:

- **со студентом КУИЦ** – договор на дополнительную подготовку специалиста с высшим образованием;
- **со студентом ИЭК** – договор на углубленную подготовку специалиста со средним профессиональным образованием.

5.8. По решению Общества может быть осуществлен набор резервистов (без заключения договоров) для пополнения групп, в случае отчисления студента из КУИЦ (ИЭК), но не более 5 человек сверх общего количества набора.

5.9. Одновременно, с договором на дополнительную подготовку специалистов с высшим образованием, заключаемым с Обществом, студент КУИЦ заключает с ВУЗом договор на получение дополнительных образовательных услуг в КУИЦ.

5.10. Студенты, заключившие договоры в соответствии с п. 5.7. настоящего СТП, должны быть ознакомлены по месту учебы с настоящим стандартом под роспись, по форме листа ознакомления (Приложение 1). Листы ознакомления прикладываются к договору на обучение специалистов для Общества в КУИЦ и ИЭК.

## 6. Организация процесса обучения студентов в КУИЦ, ИЭК

6.1. Обучение студентов по соответствующим программам, начинается после завершения процесса заключения договоров в следующие сроки и продолжительностью:

ВУЗ/СУЗ	Начало обучения	Продолжительность обучения
КУИЦ	с 01 февраля текущего года	2,5 года (на 2-м курсе - весенний семестр, 3 и 4 курсы - полностью)
ИЭК	с 01 ноября текущего года	3 учебных года (2 года 8 месяцев), со 2-го по 4-й курс

6.2. Подготовка в КУИЦ/ИЭК проводится без отрыва от обучения по основным образовательным программам.

6.3. Разработку дополнительных образовательных программ осуществляют специалисты КУИЦ/ИЭК, на основании требований Общества к уровню подготовки специалистов. Руководители Общества и профильных служб Общества оказывают содействие в подборе преподавателей и организации учебного процесса.

6.4. За время обучения в КУИЦ/ИЭК студент:

- осваивает дисциплины ДОП/основную образовательную программу с элементами углубленного изучения отдельных профессиональных модулей;
- овладевает в процессе обучения знаниями и умениями, соответствующими принятым квалификационным характеристикам;
- проходит одну или две производственные практики, во время которых осваивает рабочую профессию в соответствии с учебным планом по образовательной программе;
- в дополнение к этому, может принимать участие в научно-исследовательской работе, готовить и публиковать статьи, участвовать с докладами на научно-технических конференциях, семинарах.

6.5. Результатом обучения для студентов КУИЦ является публичная защита итоговой аттестационной работы по тематике, актуальной для Общества; для студентов ИЭК – защита выпускной квалификационной работы.

6.6. По окончании обучения, студентам выдаются следующие виды документов:

ВУЗ/СУЗ	Вид документа
КУИЦ	Диплом негосударственного образца о дополнительном (к высшему) образовании

ИЭК	Диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца, а также сертификаты об освоении дополнительных образовательных программ, предусмотренных в рамках углубленной подготовки по профессиональным модулям
-----	--

## 7. Организация прохождения производственной практики студентов КУИЦ, ИЭК

7.1. Производственная практика (далее – практика) является составной частью углубленного изучения отдельных профессиональных модулей и дополнительной образовательной программы.

7.2. Продолжительность практики для студентов соответствующих учебных заведений, составляет:

ВУЗ/СУЗ	Курс	Длительность практики
КУИЦ	на 2-м курсе	Не менее 8 недель
	на 3-м курсе	Не менее 8 недель
ИЭК	на 3-м курсе	Не менее 10 недель
	на 4-м курсе	Не менее 12 недель

7.3. Практика студентов КУИЦ/ИЭК проводится на филиалах/ДЗО Общества с предоставлением рабочих мест.

7.4. В целях наиболее эффективного использования времени, отведенного на производственную практику, теоретическая подготовка проводится до начала практики и во внеурочное время в период практики.

В связи с этим, филиалы до начала практики обеспечивают КУИЦ, ИЭК производственно-технической документацией, подлежащей изучению студентами. Также, до начала первой практики, студенты проходят обучение по курсу «Соблюдение требований охраны труда на рабочем месте энергопредприятия», включающему раздел «Электробезопасность» и аттестовываются по вышеуказанному курсу в КУИЦ, ИЭК. Обучение и проверка знаний должны проводиться преподавателями из числа работников Общества, имеющих соответствующую профессиональную квалификацию, по программам, применяемым при подготовке и проверке знаний персонала Общества.

7.5. Директор филиала/ДЗО согласовывает Программы практик студентов до начала практики. Программы практик должны включать в себя перечень теоретических вопросов и перечень практических навыков, знания и умения по которым студент должен приобрести и показать на квалификационном экзамене на соответствие занимаемой должности в комиссии Общества.

7.6. В течение первых 3-х дней практики студент должен сдать экзамены по охране труда, технике безопасности на рабочем месте и электробезопасности с присвоением соответствующей группы допуска в комиссии филиала/ДЗО.

7.7. Студенты, обучающиеся по соответствующим направлениям, в обязательном порядке проходят 2 вида производственной практики – ремонтную и эксплуатационную:

Направление обучения	Вид практики	Должность	Предприятия
Теплоэнергетика и теплотехника	Ремонтная	В должности слесаря не ниже 3 разряда	В составе ремонтных бригад предприятий: ТЭЦ-6, ТЭЦ-9, ТЭЦ-10, ТЭЦ-11, Н-ИТЭЦ, У-ИТЭЦ, Н-ЗТЭЦ, Ачинская ТЭЦ, АО «Иркутскэнерго-ремонт», либо на иных филиалах/ДЗО, определенных Обществом

Направление обучения	Вид практики	Должность	Предприятия
	Эксплуатационная	В должности не ниже 4-го разряда из числа оперативного персонала котельного/турбинного/котлотурбинного цехов	ТЭЦ высокого давления: ТЭЦ-6, ТЭЦ-9, ТЭЦ-10, ТЭЦ-11, Н-ИТЭЦ, У-ИТЭЦ, Н-ЗТЭЦ, Ачинская ТЭЦ. Студенты ИЭК для прохождения эксплуатационной практики могут быть также направлены на станции низкого и среднего давления: ТЭЦ-12, ТЭЦ-16
Электроэнергетика и электротехника	Ремонтная	В должности электрослесаря/электромонтера не ниже 3 разряда	В составе ремонтных бригад следующих предприятий: БГЭС, У-ИГЭС, ИГЭС, ТЭЦ-6, ТЭЦ-9, ТЭЦ-10, ТЭЦ-11, Н-ИТЭЦ, У-ИТЭЦ, Н-ЗТЭЦ, Ачинская ТЭЦ, АО «Иркутскэнерго-ремонт», ЗАО «ГЭС-Ремонт», либо на иных филиалах/ДЗО, определенных Обществом
	Эксплуатационная	В должности не ниже 4-го разряда из числа оперативного персонала	БГЭС, У-ИГЭС, ИГЭС, ТЭЦ-6, ТЭЦ-9, ТЭЦ-10, ТЭЦ-11, Н-ИТЭЦ, У-ИТЭЦ, Н-ЗТЭЦ, Ачинская ТЭЦ

7.8. В период прохождения практики Студент должен:

**7.8.1. в части ремонтной практики:**

– освоить выполнение ремонтных операций, соответствующих определённой рабочей профессии, по перечню, согласованному с руководителями структурных подразделений филиалов/ДЗО и утвержденному директором КУИЦ, подтвердив освоение рабочей профессии сдачей квалификационного экзамена в цеховой комиссии;

**7.8.2. в части эксплуатационной практики:**

– освоить все этапы программы подготовки на определённую должность: стажировку, с проверкой знаний на должность в цеховой комиссии; дублирование (продолжительность этого этапа определяет начальник цеха); противопоаварийную и противопожарную тренировки.

7.9. Результатами прохождения практик, по их видам, являются:

Вид практики	Результат прохождения практики
Ремонтная	сдача квалификационного экзамена на соответствие занимаемой должности (или разряду) в экзаменационной комиссии филиала/ДЗО, что подтверждено соответствующим протоколом комиссии
Эксплуатационная	получение допуска к самостоятельной работе, в соответствии с программой подготовки на конкретную должность, что подтверждается записью в журнале распоряжений по соответствующему цеху

7.10. Перечень вопросов и соответствующие билеты для сдачи квалификационного экзамена разрабатываются мастерами участка и наставниками на основании согласованного перечня типовых ремонтных операций, в соответствии с разрядом и специализацией должности студента, и должны содержать теоретическую и практическую части. Практическая часть экзамена проходит в мастерской или в помещении, оснащённом необходимыми инструментами, приспособлениями, инвентарём, оборудованием.

Для принятия квалификационного экзамена на филиалах/ДЗО Общества собирается заседание экзаменационной комиссии, созданной приказом директора филиала/ДЗО. В состав

экзаменационной комиссии в обязательном порядке включается наставник и/или работники филиалов/ДЗО, владеющих необходимыми навыками и умениями выполнения операций по данной квалификации. Результаты экзамена оформляются протоколом по форме, установленной на филиале/ДЗО.

7.11. Контроль соответствия процесса прохождения практики требованиям настоящего СТП осуществляют наставник и руководитель практики из числа сотрудников КУИЦ/ ИЭК, назначенный приказом директора КУИЦ/ИЭК.

Во время практики студент обязан вести дневник производственной практики (Приложение 3), отмечая ежедневно вид и объем выполняемой работы, каждая запись подтверждается подписью наставника.

7.12. В случае успешного прохождения студентом первой практики, директор филиала/ДЗО имеет право ходатайствовать о прохождении студентом следующей практики на том же филиале по более высокому разряду (должности). Ходатайство оформляется средствами СЭД, в виде письма, направляемого адрес в КУИЦ/ИЭК после окончания первой практики, но не позднее 15 сентября текущего года.

7.13. На время практики студенты обеспечиваются спецодеждой, спецобувью, каской и другими средствами индивидуальной защиты по месту прохождения практики, в соответствии с индивидуальными параметрами студентов, указанными в списках, направляемых КУИЦ/ИЭК в ОУП Общества (п.7.14 настоящего СТП).

7.14. В целях планирования расходов на ФОТ и спецодежду, в срок до 15 августа текущего года, КУИЦ и ИЭК предоставляет в ОУП Общества предварительные списки студентов, планируемых для прохождения производственной практики в следующем году, с указанием размеров одежды, обуви и периода практики.

7.15. Директор по работе с персоналом Общества не позднее 20 августа текущего года направляет списки студентов, распределенных для прохождения практики на филиалы/ ДЗО.

7.16. ИЭК не позднее 15 января, КУИЦ – не позднее 15 мая текущего года предоставляют в ОУП Общества данные студентов (ФИО, должность, разряд, вид и период практики), направляемых на филиалы/ДЗО для прохождения производственной практики, в целях расчёта и выделения фонда оплаты труда филиалам по фактическому распределению студентов на практику, в пределах утвержденного бюджета по ФОТ на данные цели.

ОУП Общества направляет списки студентов, фактически распределенных для прохождения практики, на филиалы/ДЗО:

- **студентов КУИЦ** - не позднее 31 мая;
- **студентов ИЭК** - не позднее 25 января.

7.17. На период практики, Общество (филиалы/ДЗО) вводит в штатные расписания единицы, в соответствии с должностью практиканта, обеспечивает фонд оплаты труда в соответствии с утвержденным бюджетом на текущий год, в том числе для студентов, зачисленных в резерв.

7.18. Филиалы/ДЗО Общества:

- издают приказы о назначении наставников;
- формируют либо используют готовую программу подготовки на должность, которая выдается каждому студенту по прибытию на практику.

7.19. Не позднее, чем за 30 дней до начала практики, филиал/ДЗО выдаёт студентам направление на медицинский осмотр, в соответствии с распределением. При трудоустройстве студент предъявляет в Кадровое подразделение филиала/ДЗО необходимые для приёма на

работу документы, включая результаты медосмотра.

Не допускается направление и/или прохождение предварительного медицинского осмотра в период прохождения практики.

7.20. На период прохождения практики, за счёт средств КУИЦ/ИЭК, студентам компенсируются следующие затраты:

- 1) на проезд к месту практики и обратно (при условии предоставления студентом в КУИЦ/ИЭК проездных документов), в том числе, студентам, зачисленным в резерв;
- 2) на проживание по месту практики (с предоставлением студентом в КУИЦ/ИЭК соответствующих договоров найма/аренды жилого помещения), в том числе студентам, зачисленным в резерв.

7.21. Студентам КУИЦ/ИЭК, впервые поступающим для работы в Общество, в соответствии с трудовым законодательством, Кадровое подразделение Общества оформляет трудовые книжки на безвозмездной основе.

7.22. Трудоустроенному студенту КУИЦ/ИЭК назначается наставник, в соответствии с требованиями СТП 001.089.060-2007 «Наставничество».

7.23. Общество предоставляет студентам возможность пользования технической библиотекой, проектными материалами, технической и другой документацией, находящейся в отделах и службах Общества.

7.24. Продолжительность рабочего дня студента при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса РФ и составляет не более 40 часов в неделю.

7.25. С момента трудоустройства студентов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и Правила внутреннего трудового распорядка, действующие в филиалах Общества, соответствующей организации.

7.26. Итоговый квалификационный экзамен студенты сдают в заключительную неделю прохождения производственной практики на филиале/ДЗО Общества. Порядок организации и проведения квалификационного экзамена приведён в п.7.10 настоящего СТП. Результат итогового квалификационного экзамена заносится в производственную характеристику (Приложение 4), которую заполняет наставник и утверждает начальник подразделения (цеха, отдела).

7.27. При неудовлетворительном результате итогового квалификационного экзамена студенту предоставляется право повторной сдачи этого экзамена. Для повторного приема экзамена собирается комиссия филиала/ДЗО Общества или организации.

7.28. Студенты, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку по результатам практики, не допускаются к прохождению к аттестации в КУИЦ.

## **8. Итоговая аттестация по окончании обучения по дополнительной образовательной программе в КУИЦ и ИЭК**

8.1. В целях подтверждения полученных знаний и навыков по итогам прохождения практик, студентами КУИЦ выполняется ИАР, студентами ИЭК - ВКР.

Для качественной подготовки ИАР/ВКР, каждому студенту назначается актуальная для Общества тема и руководитель работы от КУИЦ/ИЭК. Тему ИАР/ВКР для каждого конкретного студента рекомендует руководитель соответствующего подразделения филиала/ДЗО Общества, перед окончанием заключительной производственной практики. Общий перечень рекомендованных тем ИАР от каждого филиала/ДЗО направляется в адрес КУИЦ/ИЭК в срок до 15 ноября. Контроль за формированием общего перечня тем осуществляет Технический руководитель филиала/ДЗО.

8.2. Общество обеспечивает закрепление за каждым студентом консультанта и рецензента из числа высококвалифицированных специалистов, работников Общества.

8.3. В состав итоговой аттестационной комиссии должны входить представители Общества из числа руководителей филиалов/ДЗО или служб Исполнительной дирекции Общества.

8.4. Защита ИАР/ВКР происходит перед аттестационной комиссией, в виде презентации в течение 3÷5 минут, после чего выпускник отвечает на вопросы членов комиссии. По окончании защиты, члены комиссии проводят обсуждение и объявляют оценки. Система оценок соответствует действующей в ВУЗе/ИЭК системе оценок.

## **9. Организация трудоустройства выпускников, заключивших договоры с Обществом, после окончания обучения**

9.1. Трудоустройство выпускников КУИЦ/ИЭК осуществляется в соответствии с трудовым законодательством, согласно условиям договоров на дополнительную подготовку специалистов с высшим и средним профессиональным образованием, заключенным между студентами и Обществом.

9.2. В срок не позднее 01 августа текущего года, КУИЦ/ИЭК предоставляют в кадровую службу Общества сведения о количестве выпускников – кандидатов на трудоустройство в следующем году по соответствующим направлениям подготовки.

9.3. По поручению Директора по работе с персоналом Общества кадровые службы филиалов/ДЗО в срок до 15 сентября формируют планы по трудоустройству выпускников, включая схемы перемещения штатного персонала для высвобождения штатных единиц, соответствующих направлению подготовки и степени квалификации выпускников (КУИЦ/ИЭК) и передают в ОУП Общества.

9.4. ОУП Общества в срок до 1 октября текущего года формирует и направляет в КУИЦ, ИЭК сводный список вакансий для распределения выпускников, в котором должны быть указаны должности и разряды с учетом уровня подготовки (КУИЦ/ИЭК) и направлений (программ) подготовки для последующего распределения всех выпускников.

9.5. КУИЦ и ИЭК до 1 июня текущего года на основании рейтинга успеваемости осуществляют распределение выпускников для трудоустройства на предоставленные Обществом вакансии, и направляет итоговые ведомости распределения в ОУП Общества.

Рейтинг успеваемости выпускников формируется исходя из среднего балла по итогам аттестации за весь период обучения в ВУЗе/СУЗе. Руководители филиалов/ДЗО имеют возможность повлиять на распределение, направив до 15 апреля текущего года запрос с предложением о распределении конкретного выпускника на филиал/ДЗО.

До 15 июня текущего года ОУП Общества направляет на филиалы/ДЗО списки выпускников, направленных для трудоустройства с указанием места распределения, должности и необходимости компенсации аренды жилья.

9.6. По окончании обучения выпускнику выдается диплом и направление на трудоустройство по форме Приложения 2, которые он в обязательном порядке предъявляет в Кадровое подразделение филиала/ДЗО.

По факту трудоустройства Кадровое подразделение филиал/ДЗО делает отметку в отрывном талоне и передаёт его в ОУП Общества. Трудоустройство выпускников на филиалы/ДЗО производится в пределах утвержденного бюджета по численности и ФОТ на соответствующий год.

9.7. В случае призыва выпускника на срочную военную службу/уходу в декретный отпуск, за филиалом/ДЗО сохраняется обязательство по трудоустройству выпускника на

должность в соответствии с утверждённым списком на трудоустройство, согласно п.9.5. настоящего СТП, как до, так и после прохождения срочной военной службы/декретного отпуска.

9.8. Выпускники КУИЦ и ИЭК, распределенные на филиалы и/или в Исполнительную дирекцию Общества, участвуют в программе компенсации расходов найма (аренды) жилого помещения вне зависимости от стажа работы в тех городах и в районах, в которые они распределены, при условии отсутствия зарегистрированного права собственности на жилое помещение в данных городах.

Выпускники КУИЦ и ИЭК первые 3 года (или 4 года - с учётом прохождения военной службы/декретного отпуска) работы включаются в число участников программы компенсации расходов найма (аренды) жилого помещения в приоритетном порядке, без учёта дополнительных критериев и без вынесения вопроса на утверждение Правлением Общества.

Детальное описание процесса участия в программе компенсации расходов по найму (аренде) жилых помещений изложено в СТП 011.563.087-2018 Компенсация расходов за найм (аренду) жилого помещения отдельным категориям работников ПАО «Иркутскэнерго».

9.9. Контроль за продолжительностью работы выпускника КУИЦ, ИЭК в течение 3 (трех) лет с момента принятия его на работу (в том числе, при его увольнении для прохождения срочной военной службы и при оформлении декретного отпуска) возлагается на ОУП Общества.

В случае увольнения выпускника КУИЦ, ИЭК, Кадровое подразделение филиала/ДЗО обязано своевременно проинформировать об этом ОУП Общества.

ОУП Общества, в соответствии с договором на дополнительную подготовку специалиста с высшим образованием и средним профессиональным образованием, в случае увольнения выпускника до истечения срока действия договора, инициирует взыскание с выпускника расходов, понесенных на его обучение, пропорционально отработанному времени в Обществе.

9.10. Для накопления статистических данных по студентам, прошедшим обучение и трудоустроенным в Общество, ОУП Общества ежегодно в срок до 01 февраля текущего года предоставляет в КУИЦ, ИЭК сведения по перемещению/увольнению, с указанием занимаемой должности в разрезе филиалов/ДЗО за предшествующий период (Приложение 5).

## **10. Порядок расторжения договоров со студентами КУИЦ, ИЭК**

10.1. Договор на подготовку специалиста может быть расторгнут в одностороннем порядке, путём направления студенту уведомления о расторжении договора в следующих случаях:

- академической неуспеваемости студента при обучении в КУИЦ/ИЭК по результатам одного учебного года либо не прохождения студентом в установленный срок производственной практики, либо не прохождения им проверки знаний по результатам прохождения практики;
- отчисления студента из КУИЦ или ВУЗа, СУЗа без получения диплома о высшем образовании/среднем профессиональном образовании, либо перевода студента на заочную форму обучения;
- неявки студента в Общество в установленный по договору срок либо отказа Студента от предложенного ему по окончании КУИЦ/ИЭК трудоустройства в Обществе, либо прекращения трудового договора до истечения обязательного срока работы в Обществе - три года;
- привлечения студента к уголовной ответственности либо выявления факта привлечения студента к уголовной ответственности, препятствующее трудоустройству Студента в Обществе;
- наличия медицинских противопоказаний у студента для выполнения им работы,

предполагающей наличие вредных (опасных) условий труда, установленных по результатам специальной оценки условий труда.

10.2. КУИЦ/ИЭК после подписания приказа об отчислении студента, в течение 5 (пяти) календарных дней обязан направить письменное уведомление в адрес Директора по персоналу Общества, с приложением надлежащим образом заверенной копии приказа об отчислении студента.

10.3. После расторжения договора с Обществом, студент обязан компенсировать Обществу затраты, понесенные на его обучение, в соответствии с условиями договора на дополнительную подготовку специалиста с высшим и средним профессиональным образованием, заключенным между Студентом и Обществом.

## **11. Ответственность сторон**

### **11.1. Директор филиала/ДЗО Общества несет ответственность за:**

11.1.1. Обеспечение участия представителей Филиала/ДЗО в отборе студентов для дальнейшего обучения в КУИЦ, ИЭК;

11.1.2. Обеспечение качественного прохождения практики студентами КУИЦ, ИЭК в т.ч.:

- обеспечение поступающих на практику студентов спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты до начала прохождения практики (в соответствии с п.7.13);

- назначение наставников, в соответствии с требованиями СТП 001.089.060-2007 «Наставничество»;

- проведение проверки знаний по осваиваемой должности;

- оказание максимального содействия и помощи студентам в обеспечении жильем на время прохождения практики;

- расчет необходимого фонда оплаты труда для обеспечения практики по предоставляемым данным от КУИЦ/ИЭК.

11.1.3. Обеспечение участия представителей Филиала/ДЗО в итоговой аттестационной комиссии.

11.1.4. Обеспечение трудоустройства студентов на период прохождения практики и по окончании обучения в КУИЦ/ИЭК, а также, по окончании срочной военной службы/декретного отпуска.

### **11.2. Директор по работе с персоналом Общества несёт ответственность за:**

11.2.1. Формирование плановой потребности Общества в молодых специалистах и плана по трудоустройству выпускников, с целью предоставления информации в КУИЦ, ИЭК для отбора студентов и распределения выпускников.

11.2.2. Выработку предложений по кандидатам в преподавательский состав из числа работников Общества.

11.2.3. Обеспечение фонда оплаты труда на период прохождения студентами практики в пределах утвержденного бюджета на текущий год.

11.2.4. Направление представителей от Филиалов/ДЗО в состав комиссии для проведения итоговой аттестации.

11.2.5. Обеспечение трудоустройства студентов на период прохождения практики и по окончании обучения в КУИЦ, ИЭК, а также, по окончании срочной военной службы/декретного отпуска.

11.2.6. Своевременное взыскание расходов, понесенных на их обучение в КУИЦ, ИЭК со специалистов, уволенных до истечения сроков исполнения ими обязательств по договору

на дополнительную подготовку специалиста с высшим образованием и средним профессиональным образованием.

**11.3. КУИЦ, ИЭК несёт ответственность за:**

11.3.1. Организацию процесса отбора студентов ВУЗа, СУЗа для обучения в КУИЦ, ИЭК.

11.3.2. Обеспечение Общества своевременной информацией по направляемым студентам на практику, в разрезе численности по Филиалам/ДЗО и требуемой квалификации и специализации.

11.3.3. Организацию учебного процесса в КУИЦ, ИЭК.

11.3.4. Организацию практики и обеспечение проживания студентов по месту прохождения практики.

11.3.5. Компенсацию затрат на проезд и проживание в период практики иногородним студентам.

**11.4. Студент несет ответственность за:**

11.4.1. Освоение и выполнение программы обучения согласно договору.

11.4.2. Освоение рабочей профессии.

11.4.3. Своевременную, в период прохождения практики, сдачу экзаменов, в соответствии с п.п. 7.6, 7.9 настоящего СТП.

11.4.4. Прохождение в установленные сроки предварительного медицинского осмотра.

11.4.5. Своевременную защиту итоговой аттестационной работы, согласно разделу 8 настоящего СТП.

11.4.6. Своевременную явку по месту распределения на практику и трудоустройство.

11.4.7. Своевременное уведомление Кадровой службы Общества о прибытии со срочной военной службы.

11.4.8. Соблюдение действующих на филиалах/ДЗО Общества Правил внутреннего трудового распорядка.

11.4.9. Соблюдение требований правил охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности.

11.4.10. Надлежащее и в полном объёме ведение дневника производственной практики в период её прохождения.

11.4.11. Сдачу итогового квалификационного экзамену по месту прохождения практики.



## Направление на трудоустройство

Выпускник КУИЦ (ИЭК): \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О полностью)

Специальность: \_\_\_\_\_

Направляется для трудоустройства на: \_\_\_\_\_  
(наименование филиала/ДЗО)

Компенсация аренды жилья \_\_\_\_\_  
(требуется/ не требуется)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальник отдела по управлению персоналом  
ПАО «Иркутскэнерго» \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

М.П.

-----  
(отрывная линия)

ВЕРНУТЬ В ОТДЕЛ ПО УПРАВЛЕНИЮ ПЕРСОНАЛОМ ПАО «ИРКУТСКЭНЕРГО»  
(г. Иркутск, ул. Сухэ-Батора, д. 3)

## Отрывной талон направления на трудоустройство

Выпускник КУИЦ (ИЭК) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О)

Прибыл « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. для трудоустройства \_\_\_\_\_  
(наименование филиала/ДЗО)

Выпускник КУИЦ (ИЭК): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Принят на работу « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Приказ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

на должность<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

Работник кадровой службы филиала/ДЗО:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> В случае изменения должности следует получить письменное согласие выпускника

**ДНЕВНИК**  
производственной практики

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. студента

Дата рождения \_\_\_\_\_

Образование: \_\_\_\_\_

Изучаемая профессия: \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_  
наименование филиала/ДЗО

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность, телефон наставника

Руководитель практики: \_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность, телефон

Начало обучения:

Окончание обучения:

Дата	Наименование и краткое содержание выполняемой работы	Результаты выполненной работы	Затрачено времени, час	Подпись наставника

## Производственная характеристика

\_\_\_\_\_  
ФИО студента

Обучающегося по профессии: \_\_\_\_\_

1. Фактически на рабочих местах по профессии \_\_\_\_\_  
работал с \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Выполнял (виды работ): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Качество и объем выполнения работ, степень проявленной самостоятельности, уровень овладения теоретическими и практическими навыками \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(замечания и оценки)

3. Знание технологического процесса, обращение с оборудованием, приборами и инструментами: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(замечания и оценки)

4. Трудовая дисциплина, отношение к работе \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Общая оценка наставника по итогам практики \_\_\_\_\_ (по пятибалльной системе)

6. Заключение: обучающийся \_\_\_\_\_ показал \_\_\_\_\_  
профессиональную подготовку и заслуживает присвоения \_\_\_\_\_ тарифного разряда  
по профессии \_\_\_\_\_

Начальник цеха \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Наставник \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

**Форма предоставления сведений по перемещению/увольнению студентов, прошедших обучение и трудоустроенных в Общество**

№ п/п	Предприятие	ФИО (полностью)	Образование, специальность, квалификация	Учебное заведение	Год окончания учебного заведения	Дата приёма на работу	Структурное подразделение	Должность занимаемая в настоящее время	В должности занимаемой в настоящее время с даты	Предыдущая должность	Стаж работы по предыдущей должности (лет)

## Лист регистрации изменений

Порядковый номер изменения	Основание <sup>1</sup>	Срок введения изменения	Изменения внёс			Примечания
			ФИО	Подпись	Дата внесения изменения	

<sup>1</sup> Ссылка на документ, разрешающий внесение изменений и содержащий текст изменений.

Учетный номер проекта документа: СТП/6-проект от 28.11.2019

Регистрационный номер: СТП 011.563.206-2019 от 10.02.2020

### Лист согласования

Версия документа	Этап процесса	Дата и время	Подразделение работника	Должность	ФИО	Выполнил за	Виза	Примечание	Комментарий исполнителя
4	Нормоконтроль	16.12.2019 15:13:43	ОУБПС	Менеджер	Якобчук Алексей Владимирович		Согласовано		
4	Согласование	16.12.2019 17:07:35	ОУП	Начальник отдела	Соколов Евгений Анатольевич		Согласовано		
4	Согласование	17.12.2019 09:33:20	ОУБПС	Менеджер	Якобчук Алексей Владимирович	Бояркин Александр Валентинович	Согласовано		
4	Согласование	17.12.2019 10:33:25	Юридический отдел	Начальник отдела	Пузикова Галина Викторовна	(ИД) Пузикова Галина Викторовна	Согласовано		
4	Согласование	26.12.2019 17:51:41	Управление по организации труда и заработной платы	Начальник управления	Дружинина Татьяна Сергеевна		Согласовано		
4	Согласование	07.02.2020 17:02:11	ОДОУ	Секретарь-референт	Казарян Валя Серёжаевна	Галанин Игорь Владимирович	Согласовано		
4	Утверждение	10.02.2020 08:23:37	ОДОУ	Секретарь-референт	Юнусова Татьяна Викторовна	Причко Олег Николаевич	Утверждено		



**ИРКУТСКЭНЕРГО**

ЭНЕРГОУГОЛЬНАЯ КОМПАНИЯ

**ИРКУТСКОЕ ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО ЭНЕРГЕТИКИ И ЭЛЕКТРИФИКАЦИИ  
(ПАО «ИРКУТСКЭНЕРГО»)**

ПРИКАЗ

27.02.2020

№

80

О введении в действие СТП  
011.563.206-2019

В целях установления единого порядка подготовки студентов ВУЗов по дополнительным образовательным программам в КУИЦ и студентов СУЗов по программам с элементами углубленного изучения отдельных профессиональных модулей в ИЭК для нужд ПАО «Иркутскэнерго»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие с даты издания настоящего приказа СТП 011.563.206-2019 «Подготовка студентов по дополнительным образовательным программам и программам с элементами углубленного изучения отдельных профессиональных модулей для нужд ПАО «Иркутскэнерго».

2. Отменить действие СТП 011.563.206-2016 "Подготовка студентов ВУЗов по дополнительным образовательным программам в КУИЦ" и СТП 011.563.249-2016 «Подготовка студентов ИЭК для нужд ПАО «Иркутскэнерго».

3. Отделу управления бизнес-процессами и стандартизации опубликовать СТП на информационном портале ПАО «Иркутскэнерго».

4. Заместителям генерального директора, директорам филиалов, руководителям структурных подразделений Исполнительной дирекции организовать ознакомление подчиненного персонала с требованиями стандарта и его внедрение.

5. Рекомендовать органам управления дочерних и зависимых обществ использовать в своей работе СТП 011.563.206-2019.

6. Контроль за исполнением СТП 011.563.206-2019 «Подготовка студентов по дополнительным образовательным программам и программам с элементами углубленного изучения отдельных профессиональных модулей для нужд ПАО «Иркутскэнерго» возложить на заместителя директора по работе с персоналом Мазуренко А.А.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на генерального директора Причко О.Н.

И.о. генерального директора

А.Н. Цветков