Приложение № 2

**ПРОЕКТ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА**

на оказание услуг по дезинфекционной обработке мягкого инвентаря

г. Братск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Братский государственный университет» (ФГБОУ ВО «БрГУ»), именуемый далее «Заказчик», в лице ректора Ситова Ильи Сергеевича, действующего на основании Устава ФГБОУ ВО «БрГУ», с одной стороны,

# и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», вместе именуемые «Стороны»,

# на основании результатов проведения открытого запроса котировок в электронной форме № 50-ЗЦ от «09» июня 2020 г., зафиксированных протоколом подведения итогов № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.,

# заключили настоящий Гражданско-правовой договор (далее – договор) о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. «Исполнитель» принимает на себя обязанности на оказание услуг по дезинфекционной обработке мягкого инвентаря в соответствии с условиями их оказания, указанными в настоящем договоре, а «Заказчик» принимает на себя обязанности принять и оплатить оказанные «Исполнителем» услуги в соответствии условий, указанных в настоящем договоре.

1.2. Период оказания услуг: с момента заключения настоящего договора по «31» декабря 2020 г.

1.3. Место оказания услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование, адрес организации).

**2. Цена договора и порядок расчетов**

2.1. Цена договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей. В том числе НДС (\_\_\_\_%) – \_\_\_\_\_\_ рублей.

2.2. Цена договора включает в себя все расходы «Исполнителя» по оказанию услуг, указанных в п. 1.1, настоящего договора, в том числе:

* транспортные расходы;
* расходы на выполнение погрузо-разгрузочных работ;
* налоги, в том числе НДС, все обязательные сборы и платежи.

2.3. Авансирование не предусмотрено.

2.4. Оплата за оказанные услуги производится в течение 10 рабочих дней со дня подписания акта сдачи-приёмки фактически оказанных услуг.

2.5. Основанием для оплаты являются оригиналы документов:

* счёт на оплату,
* счёт-фактура «Исполнителя»,
* акт сдачи-приёмки оказанных услуг, подписанный «Сторонами».

2.6. Перечисление денежных средств производится платежным поручением «Заказчика» на расчетный счет «Исполнителя».

2.7. Цена договора остается твердой на весь срок действия договора и не подлежит изменению за исключением случаев, предусмотренных Положением о закупке ФГБОУ ВО «БрГУ».

**3. Права и обязанности Сторон**

3.1. Права «Заказчика»:

3.1.1. Проверять процесс оказания услуг на соответствие требованиям, установленным в СанПин 3.5.2.1376-03, СП 3.5.1378-03 и «Инструкцией по дезинфекции и дезинсекции в паровоздушно-формалиновых, паровых и комбинированных дезинфекционных камерах и в воздушных дезинсекционных камерах» № 34 от 22 июля 1996 года.

3.1.2. Вправе требовать предоставления информации, касающейся оказываемых «Исполнителем» услуг.

3.2. «Заказчик» обязан:

3.2.1. Назначить ответственных лиц за приёмку и сдачу мягкого инвентаря, за взаимодействие с «Исполнителем».

3.2.2. Производить приёмку и оплату оказанных «Исполнителем» услуг в соответствии с условиями настоящего договора.

3.3. Права «Исполнителя»:

3.3.1. Требовать своевременного подписания «Заказчиком» акта приёмки-сдачи оказанных услуг по договору на основании представленных им документов.

3.3.2. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии раздела 2 настоящего договора на основании подписанного «Сторонами» акта сдачи-приёмки услуг,

3.3.3. Требовать содействия в оказании услуг по договору в части обязательств «Заказчика», указанных в п. 3.2. настоящего договора.

3.4. «Исполнитель» обязан:

3.4.1. Выполнить предусмотренные настоящим договором услуги в полном объеме, качественно, в соответствии требований, установленным в СанПин 3.5.2.1376-03, СП 3.5.1378-03 и «Инструкцией по дезинфекции и дезинсекции в паровоздушно-формалиновых, паровых и комбинированных дезинфекционных камерах и в воздушных дезинсекционных камерах» № 34 от 22 июля 1996 года.

3.4.2. Обеспечить оказание услуг по дезинфекционной обработке мягкого инвентаря в соответствии требований, предъявляемых Государственным санитарно-эпидемиологическим надзором к таким услугам.

3.4.3. Устранять все недостатки по качеству оказанных услуг, выявленные при приёмке услуг по каждой партии мягкого инвентаря.

3.4.4. Выполнять гарантийные обязательства по качеству услуг, указанные в п. 6.2.3 настоящего договора.

3.4.5. За свой счёт производить приёмку мягкого инвентаря на дезинфекционную обработку и доставку обработанного мягкого инвентаря (с выполнением необходимых погрузо-разгрузочных работ) в соответствии условий оказания услуг, указанных в статье 4 настоящего договора.

3.4.6. Предоставлять «Заказчику» документы на оплату оказанных услуг, указанные в п. 2.5 настоящего договора, в течение 5-ти рабочих дней с момента оказания услуг.

**4. Условия оказания услуг**

4.1. Услуги по дезинфекционной обработке мягкого инвентаря осуществляются с момента подписания настоящего договора по «31» декабря 2020 г.

График оказания услуг – по согласованию с «Заказчиком».

4.2. Место приёмки и сдачи мягкого инвентаря: склады мягкого инвентаря в помещениях ФГБОУ ВО «БрГУ», расположенных по следующим адресам:

* 665709, Иркутская область, г. Братск, ул. Студенческая 8, общежитие № 1;
* 665709, Иркутская область, г. Братск, ул. Солнечная 17, общежитие № 3;
* 665709, Иркутская область, г. Братск, ул. Солнечная 19, общежитие № 4.

Сбор и доставка мягкого инвентаря должна осуществляться в рабочие дни и в рабочее время.

4.3. «Заказчик» сдаёт мягкий инвентарь на дезинфекционную обработку, а уполномоченное лицо «Исполнителя» принимает мягкий инвентарь с подписанием Акта сдачи-приёмки мягкого инвентаря (2 экземпляра), в которых указываются:

* наименование изделия,
* номер и дата составления акта,
* вес изделия,
* количество изделия,
* состояние изделий (степень загрязнения, ветхость, наличие разрывов и т.д.),
* дата сдачи на дезинфекционную обработку,
* подписи сторон.

4.4. «Заказчик» принимает обработанный мягкий инвентарь с обязательным приложением акта, указанного в п.4.3 настоящего договора.

4.5. Срок выполнения услуг по дезинфекционной обработке каждой партии мягкого инвентаря - не более 14 дней с момента приёмки мягкого инвентаря.

4.6. «Исполнитель» самостоятельно обеспечивает оказание услуг материальными и трудовыми ресурсами.

**5. Условия приёмки услуг**

5.1. «Заказчик» осуществляет приёмку услуг по каждой полученной партии мягкого инвентаря.

5.2. «Исполнитель» осуществляет передачу партий обработанного мягкого инвентаря упакованными, отдельно для каждого жилого помещения, указанного в п. 4.2 настоящего договора;

При этом кроме общих требований к качеству выполнения услуг, должны быть соблюдены следующие условия:

- обработанный мягкий инвентарь должен поставляться «Заказчику» сухим;

- обработанный мягкий инвентарь не должен содержать неприятных запахов, разрывов и деформаций.

5.3. «Заказчик» осуществляет приёмку услуг по количеству и качеству в течение 3 рабочих дней с момента их получения услуг по каждой партии мягкого инвентаря в следующем порядке:

- проверка фактического количества изделий мягкого инвентаря, переданной «Исполнителем»;

- визуальный осмотр качества дезинфекционной обработке: наличие пятен, наличие разрывов, замятия и т.д. и сверка с отметками состояния мягкого инвентаря, указанными в Акте сдачи-приёмки мягкого инвентаря (п. 4.3 настоящего договора).

5.4. В случае отсутствия замечаний и наличии положительного заключения, «Заказчик» подписывает 2 экземпляра Актов сдачи-приёмки (в разделе «приёмка»), один из которых передаёт «Исполнителю».

5.5. При наличии замечаний по количеству и качеству оказанных услуг, «Заказчик» указывает имеющиеся недостатки в Акте сдачи-приёмки мягкого инвентаря (раздел «замечания») и предъявляет его «Исполнителю».

В этом случае «Исполнитель» обязан устранить недостатки в течение не более 3 (трех) рабочих дней с момента получения указанного Акта.

5.6. Услуги по дезинфекционной обработке мягкого инвентаря считаются выполненными с момента подписания Акта сдачи-приёмки мягкого инвентаря (раздел – «приёмка») «Заказчиком» с указанием даты приёмки.

5.7. «Исполнитель» предъявляет «Заказчику» Акт оказания услуг, который составляется на основании данных по приёмке мягкого инвентаря, указанных в подписанных «Заказчиком» Актах приёмки-сдачи мягкого инвентаря в течение срока, указанного в п. 3.4.6 настоящего договора.

**6. Ответственность Сторон**

6.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая неустойка устанавливается Договором в размере 1/300 действующей на дату уплаты неустойки ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик вправе потребовать оплатить Исполнителя неустойку. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере 1/300 действующей на дату уплаты неустойки ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем.

6.3. Сторона освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

**7. Порядок расторжения Договора**

7.1. Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

7.2. Факт нарушения Стороной условий договора, дающий основания его расторжения, подтверждается Претензией о нарушении условий договора.

**8. Форс-мажорные обстоятельства**

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения, а также издание актов государственных органов.

8.2. Сторона, не исполняющая обязательств по настоящему договору вследствие действия непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по договору, любыми средствами связи.

**9. Дополнительные положения**

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует по «31» января 2021 г.

9.2. Окончание срока действия договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушения условий его исполнения.

9.3. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с требованиями действующего законодательства.

9.4. При возникновении споров и разногласий, связанных с исполнением условий настоящего договора, Стороны должны принять все меры к их разрешению путем переговоров с оформлением взаимных Претензий.

9.5. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, Стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд Иркутской области.

9.6. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов, она обязана в течение 5 (*пяти*) дней с момента возникновения указанных обстоятельств письменно известить об этом другую Сторону.

9.7. Приложение №1 – Спецификация услуг, является неотъемлемой частью настоящего договора.

9.8. Настоящий договор составлен в 2 (*двух*) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Сторон.

**10. Юридические адреса сторон**

10.1. «Заказчик»: 10.2. «Исполнитель»:

|  |  |
| --- | --- |
| 665709, Иркутская обл., г. Братск, ул. Макаренко, 40  Тел./факс: +7 (3953) 332008  Контактное лицо: Мазаник Наталья Константиновна  Тел.: +7 (3953) 325343  Контактное лицо БЦБК: Лаврецкая Анжела Николаевна  Тел.: +7 (3953) 461680  ИНН 3805100148 КПП 380501001  **Банковские реквизиты:**  УФК по Иркутской области (ФГБОУ ВО «БрГУ»  л/с 20346X40150)  БИК 042520001  ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК Г.ИРКУТСК  Р/с 40501810000002000001  Ректор ФГБОУ ВО «БрГУ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.С. Ситов  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2020 г.  М.П. | Должность руководителя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2020 г.  М.П. |

Приложение № 1

к договору № \_\_\_\_\_  
 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Характеристика | Ед. измерения | Кол-во | Цена за единицу  с НДС, руб. | Сумма с НДС, руб. |
| 1. | Дезинфекционная обработка мягкого инвентаря (матрасы) | Дезинфекционная обработка мягкого инвентаря в камере при температуре не менее 100 0С.  Оказание услуг с надлежащим качеством, соответствующим требованиям нормативно-правовых документов.  Исполнитель обязан оказать услуги с надлежащим качеством, соответствующим требованиям нормативно-правовых документов:  - Федеральный Закон Российской Федерации от 30 марта1999 г. № 52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; - СанПин 2.1.2645-10 «Санитарно-эпидемиологические требованиям к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях».  Объекты недвижимого имущества ФГБОУ ВО «БрГУ» должны пройти дезинфекцию в соответствии с требованиями, предъявляемыми Государственным санитарно-эпидемиологическим надзором и средствами, входящими в перечень рекомендованных СЭС. | штука | 190 |  |  |
| 2. | Дезинфекционная обработка мягкого инвентаря (подушки) | 190 |  |  |
| Итого: | | | | | |  |
| В том числе НДС (\_\_ %): | | | | | |  |

От Заказчика: От Исполнителя:

Ректор ФГБОУ ВО «БрГУ» Должность руководителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.С. Ситов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.

М.П. М.П.