Приложение № 3

**ПРОЕКТ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА**

на оказание услуг по подписке и доставке периодических изданий  
для нужд ФГБОУ ВО «БрГУ» на II полугодие 2020 г.

г. Братск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2020 г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Братский государственный университет» (ФГБОУ ВО «БрГУ»),** именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице временно исполняющего обязанности ректора Ситова Ильи Сергеевича, действующего на основании Устава ФГБОУ ВО «БрГУ», с одной стороны,

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее по тексту вместе именуемые Стороны,

на основании результата проведения открытого запроса котировок в электронной форме № 40-ЗК от «22» мая 2020 г., зафиксированного Протоколом подведения итогов № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2020 г.,

заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. «Исполнитель» обязуется на условиях, предусмотренных настоящим Договором, оказать услуги по подписке и доставке периодических изданий для нужд ФГБОУ ВО «БрГУ» на II полугодие 2020 г. (далее – подписные издания) «Заказчику», а «Заказчик» обязуется принять и оплатить оказанные услуги.

1.2. Наименование и цена периодических изданий с учетом доставки определяются в соответствии с Приложением № 1 «Спецификация подписных периодических изданий для нужд ФГБОУ ВО «БрГУ» на II полугодие 2020 г.», которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. «Исполнитель» обязан:

2.1.1. Выполнить доставку подписных изданий «Заказчику» в полном объеме по наименованию, количеству комплектов и по периодичности поставки в соответствии с Приложением № 1 настоящего договора **в период  
с «01» июля 2020 г. по «31» марта 2021 г.**

2.1.2. Производить доставку подписных изданий в сроки:

* ежедневные издания, печатающиеся в Центральной части РФ – в течение 6 (шести) календарных дней после выпуска каждого издания;
* еженедельные издания, печатающиеся в Иркутской области – в течение 4 (четырех) календарных дней после выпуска каждого издания;
* ежемесячные издания – в течение 20 (двадцати) календарных дней после выхода каждого издания.

2.1.3. Производить доставку подписных изданий по следующим адресам:

* Иркутская область, г. Братск, жилой район Энергетик, ул. Макаренко, 40, ауд. № 2112, библиотека.

2.1.4. Информировать «Заказчика» при задержке выхода подписных изданий.

2.1.5. Предоставлять счет-фактуры, товарные накладные на поставленные подписные издания, акты сдачи-приемки услуг за каждый отчетный период (календарный месяц) с 1 по 5 число месяца, следующего за отчетным.

2.2. «Заказчик» обязан:

2.2.1. Производить оплату услуг в соответствии п. 3.2 настоящего договора.

2.2.2. Производить приемку подписных изданий и сверку условий их поставки на соответствие условиям настоящего договора.

2.2.3. Предоставлять «Исполнителю» Претензию, указанную в п. 5.3. настоящего договора, в случае нарушения «Исполнителем» условий его исполнения договора.

**3. Цена договора и порядок расчетов**

3.1. Цена настоящего договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **рублей** (сумма прописью), в том числе НДС (\_\_\_%) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Цена договора включает все расходы Исполнителя, связанные с оказанием услуг, а именно:

* стоимость подписных изданий;
* погрузо-разгрузочные работы;
* транспортные расходы, в том числе доставка до места назначения;
* страхование, уплата таможенных пошлин;
* налоги (в том числе НДС), сборы и другие расходы, связанные с поставкой товара.

3.2. «Заказчик» производит оплату за фактически поставленный и принятый объем подписных изданий за каждый отчетный период (календарный месяц) в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания счет-фактуры, товарной накладной, акта сдачи-приемки оказанных услуг.

Оплата производится по безналичному расчету, путем перечисления денежных средств на расчетный счет «Исполнителя».

3.3. При наличии полного объема необходимых для расчета денежных средств «Заказчик» вправе произвести оплату в размере 100% цены договора на любом этапе его исполнения.

3.4. Цена договора остается твердой на весь период его действия и изменению не подлежит, за исключением случаев, предусмотренных Положением о закупке ФГБОУ ВО «БрГУ».

**4. Качество оказания услуг**

4.1.Предоставляемые услуги должны соответствовать по качеству действующим стандартам (Постановление Правительства РФ от 01.11.01 г. № 759 «Об утверждении Правил распространения периодических печатных изданий по подписке»).

4.2. Подписные издания, поставляемые «Заказчику» «Исполнителем», должны быть новым.

4.3. Подписные издания должны быть упакованы и промаркированы в соответствии с действующими стандартами и техническими условиями.

Упаковка должна гарантировать целостность и сохранность подписных изданий при перевозке и хранении.

**5. Приемка оказанных услуг**

5.1. При приемке услуг «Заказчик» проверяет их соответствие сведениям, указанным в сопроводительных документах (включая настоящий договор) по наименованию, количеству, качеству подписных изданий.

5.2. При выявлении в процессе приемки подписных изданий экземпляра (экземпляров) с недостатками, в том числе с полиграфическим браком, или потерявшего товарный вид, «Исполнитель» обязан заменить на экземпляр издания по качеству, соответствующему условиям настоящего договора, в течение 2 (двух) рабочих дней с момента доставки такого подписного издания.

5.3. По окончании сдачи-приемки подписных изданий за отчетный период (календарный месяц) «Заказчик» подписывает:

* товарную накладную на товар;
* акт сдачи-приемки оказанных услуг.

5.4. При наличии у «Заказчика» претензий по количеству, сроку поставки подписных изданий, он составляет Претензию (по изданиям, принятым за месяц), в которой указывает имеющиеся недостатки.

Указанная претензия предъявляется «Исполнителю» в течение 5 (пяти) рабочих дней следующего за отчетным месяцем.

5.5. «Исполнитель» обязан устранить выявленные недостатки услуг в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения Претензии от «Заказчика».

**6. Ответственность Сторон и порядок разрешения споров**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по данному Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного п.2.2.1 Договора, другая Сторона вправе потребовать уплату неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации и исчисляется от суммы неисполненного обязательства.

6.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, другая Сторона вправе потребовать уплату неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации и исчисляется от суммы Договора.

6.4. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае, если докажут, что неисполнение или ненадлежащее исполнение указанных обязательств произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6.5. Все споры между Сторонами разрешаются в претензионном порядке. Претензия составляется в письменной форме и должна содержать следующие сведения: требования заявителя, сумму претензии и обоснованный ее расчет, если претензия подлежит денежной оценке; обстоятельства, на которых основываются требования, и доказательства, подтверждающие их; перечень прилагаемых к претензии документов. Претензия должна быть рассмотрена в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня ее получения.

6.6. Споры, не разрешенные в претензионном порядке, передаются на рассмотрение в Арбитражный суд по месту нахождения Заказчика.

**7. Форс-мажор**

7.1. Срок исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют возникшие после заключения Договора обстоятельства форс-мажорной ситуации, т.е. чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства (стихийные явления, военные действия и т.п.). Таковыми признаются пожар, наводнение, землетрясение, ураган, эпидемия, забастовка, военные действия и другие.

7.2. Если обстоятельства форс-мажорной ситуации и их последствия будут продолжаться более 3 (трех) месяцев, то каждая из Сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему Договору, и в этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права на возмещение другой Стороной убытков.

7.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна немедленно, но не позднее 5 (пяти) дней с момента их наступления и(или) прекращения, известить другую Сторону о наступлении и прекращении обстоятельств форс-мажорной ситуации, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Договору. Неизвещение, либо несвоевременное извещение лишает возможности Сторону ссылаться на указанные обстоятельства, как на форс-мажорные.

7.4. Надлежащим доказательством наличия обстоятельств форс-мажорной ситуации будут служить справки торгово-промышленной палаты Российской Федерации и иные официальные документы, которые бесспорно устанавливают такие обстоятельства.

**8. Срок действия и порядок расторжения Договора**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента двустороннего подписания и действует по «30» апреля 2021г.

8.2. Настоящий Договор может быть расторгнут:

8.2.1. По взаимному согласию Заказчика и Исполнителя.

8.2.2. В иных случаях расторжение настоящего Договора производится в судебном порядке.

**9. Прочие условия**

9.1. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.2. Неотъемлемой частью настоящего Договора является:

- Спецификация подписных периодических изданий - Приложение № 1.

9.3. В случае изменения реквизитов одной из Сторон, последняя обязана сообщить новые реквизиты в течение 3-х рабочих дней в письменном виде другой Стороне.

**10. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| 10.1. Заказчик  ФГБОУ ВО «БрГУ» | 10.2. Исполнитель |
| 665709, Иркутская обл., г. Братск, ул. Макаренко, 40  Тел./факс: +7 (3953) 332008  Контактное лицо: Сотник Татьяна Федоровна  Тел.: +7 (3953) 325342  ИНН 3805100148 КПП 380501001 |  |
| **Банковские реквизиты:**  УФК по Иркутской области (ФГБОУ ВО «БрГУ»  л/с 20346X40150)  БИК 042520001  Отделение Иркутск г. Иркутск  Р/с 40501810000002000001  КБК (Внебюджет) 00000000000000000130 |  |
| Ректор ФГБОУ ВО «БрГУ» | Должность руководителя |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.С. Ситов | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2020 г. | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. |
| М.П. | М.П. |

Приложение № 1

к договору №\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

подписных периодических изданий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Индекс | Название издания | Периодичность в полугодие | Кол-во комплектов | Цена за 1 комплект с НДС, руб.\* | Стоимость услуг с НДС, руб.\* |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: | | | | | |  |
| В том числе НДС (\_\_%): | | | | | |  |

От Заказчика: От Исполнителя:

Ректор ФГБОУ ВО «БрГУ» Должность руководителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.С. Ситов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.

М.П. М.П.