**Приложение № 3**

**ПРОЕКТ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА**

на оказание услуг по изготовлению и поставке сувенирной продукции для нужд КУИЦ «Энергетика» БрГУ

г. Братск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Братский государственный университет» (ФГБОУ ВО «БрГУ»), именуемый далее «Заказчик», в лице ректора Ситова Ильи Сергеевича, действующего на основании Устава ФГБОУ ВО «БрГУ», с одной стороны,

# и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», вместе именуемые «Стороны»,

# на основании результатов проведения открытого запроса котировок в электронной форме № 37-ЗЦ от «11» марта 2020г., зафиксированных протоколом подведение итогов № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г., заключили настоящий Гражданско-правовой договор (далее – договор) о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательства по изготовлению и поставке сувенирной продукции для нужд КУИЦ «Энергетика» БрГУ (далее по тексту договора именуемая Продукция), в порядке и на условиях настоящего договора и Технического задания (Приложение № 1), а Заказчик принимает на себя обязательства по принятию услуг, оказанных в соответствии с условиями настоящего Договора, и оплаты принятых услуг.

1.2. Срок исполнения обязательств по договору:  **со дня заключения договора по 15 апреля 2020 г.** Исполнитель вправе оказать необходимые услуги ранее установленного срока.

1.3. Место и порядок поставки продукции: учебно-лабораторный корпус №1 ФГБОУ ВО «БрГУ», расположенный по адресу: 665709, Иркутская обл., г. Братск, ул. Макаренко, д. 40, стр. 1, поставка осуществляется единовременно в полном объеме.

1.4. Изготовление продукции производиться из материалов Исполнителя.

1.5. Исполнитель несет ответственность за качество изготовленной Продукции.

1. **Права и обязанности сторон**

2.1. Заказчик имеет право:

2.1.1. В случае обнаружения бракованной продукции в течение 3-х календарных дней возвратить некачественную продукцию Исполнителю с предоставлением акта, в котором указывается количество бракованной продукции и виды брака и подписывается Заказчиком и Исполнителем;

2.1.2. Контролировать процесс изготовления, требовать от Исполнителя устранение допущенных нарушений Договора.

2.1.3. Не принимать оказанные услуги при несоблюдении Исполнителем условий настоящего Договора.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Предоставить по каналам связи в электронном виде или на флеш-носителях, изготовленный макет логотипа для нанесения на продукцию согласно Техническому заданию (Приложению № 1);

2.2.2. В срок и в порядке, предусмотренные настоящим Договором, осмотреть и принять результат оказанных услуг;

2.2.3. Оплатить оказание услуг по цене и в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. Самостоятельно определять способы оказания услуги по настоящему Договору.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Оказать услуги своевременно и качественно в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.4.2. По окончанию оказания услуг предоставить Заказчику акт сдачи-приёмки оказанных услуг, счёт-фактуру, товарную накладную.

2.4.3. Самостоятельно и за свой счет устранять допущенные при оказании услуг недостатки.

2.4.4. Информировать Заказчика обо всех случаях вынужденной задержки исполнения обязательств по Договору, препятствующих своевременному оказанию Услуг.

**3. Цена договора и порядок расчетов**

3.1. Общая стоимость оказываемых услуг в соответствии с условиями настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек (*сумма прописью*), в т.ч. НДС (\_\_\_%) \_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек.

3.2. Цена договора включает в себя все расходы, связанные с оказанием услуг по предмету Договора, в том числе расходы на: доставку, погрузо-разгрузочные работы, уплату налогов (в том числе НДС), сборов и других обязательных платежей.

3.3. Заказчик осуществляет предоплату в размере 30% от цены договора в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения договора, на основании выставленного счета Исполнителем;

3.4. Оплата за изготовленную продукцию в размере 70 % от цены договора производится по факту оказания услуг, в течение 10 (десяти) календарных дней с момента подписания Сторонами акта сдачи-приёмки оказанных услуг и товарной накладной (УПД).

3.5. Основанием для оплаты являются следующие документы:

- оригинал счёта на оплату;

- оригинал товарной накладной (УПД), подписанной Сторонами;

- акта приема-сдачи оказанных услуг, подписанный Сторонами.

3.6. **Источник финансирования:** внебюджетные средства КУИЦ «Энергетика» - БрГУ.

Плательщиком по договору является структурное подразделение ФГБОУ ВО «БрГУ» - КУИЦ «Энергетика» БрГУ. Исполнитель представляет документы на оплату, оформленные по следующим реквизитам: КУИЦ «Энергетика» БрГУ

Корпоративный учебно-исследовательский центр «Энергетика» БрГУ

ИНН 3805100148 КПП 380545001

УФК по Иркутской области (КУИЦ «Энергетика» БрГУ, л/с 20346Ш94630)

БИК 042520001

Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК Г. ИРКУТСК

Р/с 40501810000002000001

3.7. Цена договора остается твердой на весь срок действия договора и не подлежит изменению за исключением случаев, предусмотренных Положением о закупке ФГБОУ ВО «БрГУ».

**4. Качество и приемка оказанных услуг**

4.1. Качество оказанных услуг должно соответствовать условиям настоящего договора и требованиям, установленными в Техническом задании (Приложении № 1).

4.2. При передаче результата работ Заказчику Исполнитель передает подписанный со своей стороны акт сдачи-приемки оказанных услуг, счет-фактуру и товарную накладную в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.3. Заказчик в течение 3-х рабочих дней со дня получения продукции подписывает акт приемки-сдачи оказанных услуг либо направляет мотивированный отказ от приемки услуг. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки услуг Сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и указанием сроков их выполнения силами и средствами Исполнителя.

**5. Ответственность Сторон и порядок разрешения споров**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по данному Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, другая Сторона вправе потребовать уплату неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации и исчисляется от суммы неисполненного обязательства.

5.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, другая Сторона вправе потребовать уплату неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации и исчисляется от суммы Договора.

5.4. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае, если докажут, что неисполнение или ненадлежащее исполнение указанных обязательств произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

5.5. Все споры между Сторонами разрешаются в претензионном порядке. Претензия составляется в письменной форме и должна содержать следующие сведения: требования заявителя, сумму претензии и обоснованный ее расчет, если претензия подлежит денежной оценке; обстоятельства, на которых основываются требования, и доказательства, подтверждающие их; перечень прилагаемых к претензии документов. Претензия должна быть рассмотрена в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня ее получения.

5.6. Споры, не разрешенные в претензионном порядке, передаются на рассмотрение в Арбитражный суд по месту нахождения Заказчика.

**6. Форс-мажор**

6.1. Срок исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют возникшие после заключения Договора обстоятельства форс-мажорной ситуации, т.е. чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства (стихийные явления, военные действия и т.п.). Таковыми признаются пожар, наводнение, землетрясение, ураган, эпидемия, забастовка, военные действия и другие.

6.2. Если обстоятельства форс-мажорной ситуации и их последствия будут продолжаться более 3 (трех) месяцев, то каждая из Сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему Договору, и в этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права на возмещение другой Стороной убытков.

6.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна немедленно, но не позднее 5 (пяти) дней с момента их наступления и (или) прекращения, известить другую Сторону о наступлении и прекращении обстоятельств форс-мажорной ситуации, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Договору. Неизвещение, либо несвоевременное извещение лишает возможности Сторону ссылаться на указанные обстоятельства, как на форс-мажорные.

6.4. Надлежащим доказательством наличия обстоятельств форс-мажорной ситуации будут служить справки торгово-промышленной палаты Российской Федерации и иные официальные документы, которые бесспорно устанавливают такие обстоятельства.

**7. Срок действия и порядок расторжения Договора**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента двустороннего подписания и действует по «15» мая 2020 г.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут:

7.2.1. По взаимному согласию Заказчика и Исполнителя.

7.2.2. В иных случаях расторжение настоящего Договора производится в судебном порядке.

**8. Прочие условия**

8.1. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. Неотъемлемой частью настоящего Договора является:

- Техническое задание - Приложение № 1;

- Спецификация стоимости изготовление сувенирной продукции – Приложение № 2

8.3. В случае изменения реквизитов одной из Сторон, последняя обязана сообщить новые реквизиты в течение 3-х рабочих дней в письменном виде другой Стороне.

**9. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

10.1. «Заказчик»: 10.2. «Исполнитель»:

|  |  |
| --- | --- |
| 665709, Иркутская обл., г. Братск, ул. Макаренко, 40  Тел./факс: +7 (3953) 325410  Контактное лицо: Яковкина Т.Н.  Тел.: +7 (3953) 325-354  ИНН 3805100148 КПП 380501001  **Банковские реквизиты:**  УФК по Иркутской области (ФГБОУ ВО "БрГУ" л/с 20346X40150)  БИК 042520001  ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК Г.ИРКУТСК  Р/с 40501810000002000001  КБК (Внебюджет) 00000000000000000130  Ректор ФГБОУ ВО «БрГУ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.С. Ситов  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2020 г.  М.П. | Должность руководителя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2020 г.  М.П. |

Приложение № 1

к Договору № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

Техническое задание

1. **Требования к изготовлению сувенирной продукции**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №, п/п | Наименование сувенирной продукции | Описание сувенирной продукции | Кол-во, шт. |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**2. Условия оказания услуг:**

* изготовление продукции производиться из материалов Исполнителя;
* нанесение логотипа в один цвет.Макет логотипа будет предоставлен по каналам связи в электронном виде или на флеш-носителях в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания договора.

**3. Условия поставки сувенирной продукции:**

* поставка осуществляется единовременно в полном объеме;
* Исполнитель осуществляет поставку продукции за свой счет;
* продукция должна быть упакована, упаковка должна предотвращать порчу продукции при перевозках.

**4. Требования к качеству сувенирной продукции:**

услуги должны быть оказаны в соответствии требованиям законодательства РФ, нормативно-технических документов по полиграфической деятельности.

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  Ректор ФГБОУ ВО «БрГУ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.С. Ситов  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. | Исполнитель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |

Приложение № 2

к Договору № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

Спецификация стоимости изготовление сувенирной продукции

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование сувенирной продукции | Кол-во, шт. | Цена за единицу  (с НДС), руб. | Сумма  (с НДС), руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Итого: | | | |  |
| В том числе НДС (\_\_%) | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  Ректор ФГБОУ ВО «БрГУ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.С. Ситов  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. | Исполнитель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |