**ПРОЕКТ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА**

на оказание услуг по техническому обслуживанию контрольно-кассовой техники

г. Братск «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2020 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Братский государственный университет» (ФГБОУ ВО «БрГУ»), в лице ректора Ситова Ильи Сергеевича, действующего на основании Устава, именуемого в дальнейшем «Заказчик»», с одной стороны,

и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_),** именуемый в дальнейшем «Исполнитель»», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе по тексту именуемые Стороны,

на основании результатов проведения открытого запроса котировок в электронной форме № 28-ЗК от «12» февраля 2020 г., зафиксированных протоколом подведения итогов № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2020 г.,

заключили настоящий Гражданско-правовой договор (далее – договор) о нижеследующем:

**1.Предмет Договора**

1.1. «Исполнитель» принимает на себя обязанность оказать услуги по техническому обслуживанию контрольно-кассовой техники (далее – ККТ, оборудование), а «Заказчик» обязан своевременно и в полном объеме принять и оплатить оказываемые «Исполнителем» услуги.

1.2. Вид, объем, перечень ККТ, место его установки, стоимость услуг и периодичность технического обслуживания (далее – ТО) указаны в Приложениях к настоящему договору, которые является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Период оказания услуг по техническому обслуживанию: с даты заключения гражданско-правового договора по «31» декабря 2020 г.

**2.Цена Договора и порядок расчетов**

2.1. Цена Договора составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **рублей** (сумма прописью), в том числе НДС (\_\_%), что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (сумма прописью).

2.2. Цена Договора включает в себя все расходы «Исполнителя» по оказанию услуг, указанных в п. 1.1 настоящего Договора, в том числе:

* все расходы Исполнителя, связанные с выполнением комплексного технического обслуживания, в том числе транспортные расходы;
* налоги, в том числе НДС;
* таможенные пошлины;
* все обязательные сборы и платежи.

2.3. Оплата за оказанные услуги производится в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня подписания акта сдачи-приемки фактически оказанных услуг за отчетный период; отчетный период – 1 (*один*) календарный месяц.

2.4.Основанием для оплаты являются оригиналы документов:

* счет «Исполнителя»;
* счет-фактура;
* акт сдачи-приемки оказанных услуг по ТО, подписанный «Сторонами».

2.5. Перечисление денежных средств производится платежным поручением «Заказчика» на расчетный счет «Исполнителя».

2.6. Цена настоящего Договора остаётся твердой на весь период его действия, кроме случаев, установленных законодательством РФ.

2.7. Источник финансирования: внебюджетные средства ФГБОУ ВО «БрГУ».

**3.Права и обязанности Сторон**

**3.1.Права «Заказчика»:**

3.1.1. Производить проверку качества результата оказанных услуг по ТО, при этом не вмешиваясь в оперативно-распорядительную деятельность «Исполнителя».

**3.2.«Заказчик» обязан:**

3.2.1. Соблюдать условия и правила эксплуатации ККТ в соответствии с требованиями эксплуатационной документации.

3.2.2. Обеспечить «Исполнителю» свободный доступ на объекты и к оборудованию, содействовать ему в целях выполнения обязательств, принятых на себя в соответствии с настоящим Договором.

3.2.3. При наличии неполадок в работе оборудования подать заявку на выезд специалиста к «Заказчику» по телефону: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2.4. Своевременно производить оплату необходимых для ремонта запасных частей и расходных материалов «Исполнителю» (по отдельному договору или счету).

3.2.5. Своевременно, в соответствии раздела 4 настоящего Договора, производить приёмку и оплату оказанных «Исполнителем» услуг.

3.2.6. Выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором и действующим законодательством.

**3.3.Права «Исполнителя»:**

3.3.1. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг.

3.3.2. Требовать своевременного подписания Заказчиком документов по приемке услуг.

3.3.3. Требовать содействия обеспечению оказания услуг по Договору в части обязательств «Заказчика», указанных в ч. 3.2 настоящего Договора.

**3.4.«Исполнитель» обязан:**

3.4.1. Своевременно и качественно оказывать услуги по техническому обслуживанию ККТ в соответствии Перечня и графика технического обслуживания ККТ, указанного в Приложении № 2 к настоящему Договору.

3.4.2. Своевременно и качественно оказывать услуги по смене блока ФН (фискального накопителя) в соответствии с Приложением № 1 настоящего Договора.

3.4.3. Обеспечить постоянного сервис-менеджера для работы с представителями ФГБОУ ВО «БрГУ» по вопросам исполнения Договора, для принятия заявок от Заказчика; Обязательное время приёма заявок от Заказчика:

- будние дни: с 09 часов до 18 часов;

- суббота: с 09 часов до 15 часов.

3.4.4. В целях обеспечения безаварийной работы ККТ, по результатам профилактического ТО, уведомлять «Заказчика» о возникающей необходимости ремонта и замены запасных частей на ККТ.

3.4.5. Осуществлять выезд специалиста на объект в течение не более 1 часа с момента получения от «Заказчика» заявки на устранение неисправностей в работе ККТ, для уточнения объёма и проведения дефектации ККТ.

3.4.6. Выполнить необходимый ремонт ККТ по заявке «Заказчика» с применением собственных запасных частей и расходных материалов в согласованный с «Заказчиком» срок.

Затраты «Исполнителя» на выполненный ремонт, расходные материалы «Заказчик» оплачивает по отдельному договору (счёту).

3.4.7. Выполнять транспортные услуги, погрузо-разгрузочные работы, необходимые как сопутствующие работы при ТО и ремонте ККТ, собственными силами и за свой счёт.

3.4.8. Обеспечить выполнение работ по регламентированному ТО ККТ обученными и квалифицированными специалистами, имеющими навыки таких работ.

3.4.9. Обеспечить оказание услуг по ТО ККТ в соответствии Положения о порядке технического обслуживания и ремонта контрольно-кассовых машин в Российской Федерации, в соответствии требований ГОСТ 4.181-85 «Система показателей качества продукции. Машины электронные контрольно-регистрирующие. Номенклатура показателей».

3.4.10. Оказывать услуги в соответствии требований охраны труда, правил пожарной безопасности, правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок и других нормативных актов РФ.

3.4.11. Обеспечить своих работников служебными документами (удостоверениями) для предъявления их «Заказчику».

3.4.12. Выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим договором и действующим законодательством.

**4.Условия приемки оказанных услуг**

4.1. Приемка «Заказчиком» оказанных услуг производится по факту их оказания за каждый отчетный период (месяц), на основании данных журналов регистрации вызовов и оказанных услуг «Исполнителем» по ТО и ремонту ККТ.

4.2. Фактом оказания услуг является подписание «Сторонами» акта сдачи-приемки услуг.

4.3. При наличии претензий «Заказчик» передает «Исполнителю» мотивированный отказ в письменной форме в приемке услуг (Претензию) с перечислением обнаруженных недостатков.

«Исполнитель» обязан устранить недостатки в течение 5 (*пяти*) дней с момента получения Претензии.

**5.Ответственность Сторон**

5.1. Ответственность «Заказчика»:

5.1.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств «Заказчик» несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.1.2. В случае просрочки исполнения «Заказчиком» обязательств по оплате за надлежащим образом оказанные услуги, «Исполнитель» вправе потребовать оплатить «Заказчика» неустойку. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства в размере одной трехсотой действующей на день уплаты ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации. «Заказчик» освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине «Исполнителя».

5.2. Ответственность «Исполнителя»:

5.2.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств «Исполнитель» несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2.2. В случае нарушения сроков оказания услуг, «Заказчик» вправе потребовать оплатить «Исполнителя неустойку. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства в размере 3% от стоимости не оказанных услуг за каждый день просрочки обязательств.

5.2.3. В случае несоответствия оказанных услуг их объему, предусмотренному настоящим Договором, «Заказчик» вправе потребовать «Исполнителя» оплатить неустойку в размере 0,1% от цены Договора, за каждый день с момента уведомления «Исполнителя» до момента исполнения обязательств.

5.2.4. В случае оказания услуг ненадлежащего качества «Заказчик» вправе потребовать «Исполнителя» оплатить в размере 0,1% от цены Договора, за каждый день с момента уведомления «Исполнителя» до момента устранения недостатков оказания услуг.

**6.Порядок разрешения споров, претензии Сторон**

6.1. Для разрешения споров, связанных с нарушением Сторонами своих обязательств по настоящему договору либо иным образом вытекающих из договора, применяется обязательный досудебный (претензионный) порядок разрешения споров. Сторона, права которой нарушены, до обращения в суд обязана предъявить другой стороне письменную претензию с изложением своих требований. При необходимости к претензии прилагаются документы, подтверждающие выявленные нарушения, и документы, удостоверяющие полномочия представителя Стороны – отправителя претензии. Срок рассмотрения претензии – 30 (тридцать) календарных дней со дня ее получения.

6.2. Претензии и иные юридически значимые сообщения могут быть направлены Сторонами друг другу одним из нижеперечисленных способов:

- заказным письмом с уведомлением о вручении;

- курьерской доставкой. В этом случае факт получения претензии или иных юридически значимых сообщений должен подтверждать распиской Стороны в ее получении. Расписка должна содержать наименование документа, дату его получения, а так же фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившее данный документ.

- Письмом на электронный почтовый ящик (e-mail) – при этом подтверждением такого направления является сохраненная отправившей стороной в ее электронном почтовом ящике скан-копия претензии в формате PDF, JPEG, TIFF, а так же распечатанная бумажная версия отправленного сообщения – такое письмо считается полученным адресатом на следующий календарный день после его отправки.

- Передача лично Стороне или его уполномоченному представителю (полномочия основаны на доверенности) под роспись либо по передаточному акту.

6.3.Претензия влечет гражданско-правовые последствия для Стороны, которой она направлена (далее - адресат), с момента доставки претензии указанной Стороне или представителю (полномочия основаны на доверенности). Такие последствия возникают и в случае, когда претензия не была вручена адресату по зависящим от него обстоятельствам.

6.4. Претензия считается доставленной, если она:

- поступила адресату, но по обстоятельствам, зависящим от него, не была вручена или адресат не ознакомился с ней.

- доставлена по адресу, указанному в ЕГРЮЛ или указанному в договоре, даже если последний не находится по такому адресу.

6.5. В случае не урегулирования разногласий в претензионном порядке, а так же в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 8.1. договора, спор передается в арбитражный суд по месту нахождения ответчика в соответствии с действующим законодательством (либо в арбитражный суд Иркутской области).

6.6. Стороны признают юридическую силу за юридически значимыми сообщениями, полученными путем обмена скан-копиями по электронной почте, а так же равенство юридической силы таких сообщений с оригиналами документов, оформленных на бумажных носителях.

6.7. Стороны допускают представление скан-копий документов и иных юридически значимых сообщений, направленных и полученных в рамках настоящего договора по электронной почте, в качестве доказательств при разрешении споров.

6.8. Стороны резюмируют, что адреса электронной почты указанные в реквизитах сторон в договоре являются надлежащими для обмена юридически значимыми сообщениями, претензиями и именно сторона, с чьего электронного почтового ящика направленно сообщение, его направила.

**7. Действие обстоятельств непреодолимой силы**

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т. е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, а также издание актов государственных органов.

7.2. Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

7.3. Сторона, которая не исполняет обязательств по настоящему Договору вследствие действия непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по Договору.

7.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (*трех*) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут любой из Сторон путем направления письменного уведомления другой Стороне.

**8. Порядок разрешения споров**

8.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем предъявления и рассмотрения Претензии.

8.2. В случае недостижения Сторонами соглашений по выставленным Претензиям, каждая из Сторон вправе предъявить иск в Арбитражный суд Иркутской области.

**9. Порядок изменения и расторжения Договора**

9.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

9.2. Факт нарушения Стороной условий Договора, дающий основания его расторжения, подтверждается Претензией о нарушении условий Договора.

**10. Прочие условия**

10.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует по «31» января 2021 г.

10.2. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов и прочего, она обязана в течение 5 дней письменно известить об этом другую Сторону, указав, что оно является неотъемлемой частью настоящего Договора.

10.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. К настоящему Договору прилагаются следующие приложения, которые являются его неотъемлемыми частями:

- Приложение № 1 – Перечень ККТ, подлежащей техническому обслуживанию;

- Приложение № 2 – График технического обслуживания ККТ;

- Приложение № 3 – Стоимость технического обслуживания ККТ.

10.6. Настоящий Договор составлен в 2 (*двух*) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**11. Адреса, реквизиты, подписи Сторон**

11.1. «Заказчик»: 11.2. «Исполнитель»:

|  |  |
| --- | --- |
| ФГБОУ ВО «БрГУ» |  |
| 665709, г. Братск, ул. Макаренко, 40  Контактное лицо: Фаткулина Галина Ивановна,  тел.: +7 (3953) 325472  e-mail: axp@brstu.ru |  |
| ИНН 3805100148 КПП 380501001  **Банковские реквизиты:**  УФК по Иркутской области (ФГБОУ ВО «БрГУ»  л/с 20346X40150)  Отделение Иркутск г. Иркутск  Р/с 405 018 100 000 020 000 01  БИК 042520001  КБК (Внебюджет) 00000000000000000130 |  |
| Ректор ФГБОУ ВО «БрГУ» |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.С. Ситов |  |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2020 г. |  |
| М.П. |  |

Приложение № 1

к Договору № \_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г

**Перечень ККТ, подлежащей техническому обслуживанию, с указанием сроков:**

| № п/п | Наименование, тип марка, модель ККТ, заводской номер, модель ФН, система налогообложения | Место установки | Дата  замены ФН | Регистрационный номер ККТ | Номер ФН | Периоды не использование ККТ |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | **Пионер 114Ф (5017006166)**  модель ФН-1.1., срок действия – 15 месяцев, система налогообложения – ОСН (общая система налогообложения) | ул. Макаренко 40, стр. 2, корпус 2 буфет | 09.12.2020 | 342323043091 | 928044030007523 | Июнь, июль, август 2020 года |
| 2 | **Пионер 114Ф (5017006132)**  модель ФН-1.1., срок действия – 15 месяцев, система налогообложения – ОСН (общая система налогообложения) | ул. Погодаева 5, корпус 3, буфет | 09.12.2020 | 342410000131 | 9280440300073550 | Июль, август  2020 года |
| 3 | **Пионер 114Ф (5017006163)**  модель ФН-1.1., срок действия – 15 месяцев, система налогообложения – ОСН (общая система налогообложения) | ул. Макаренко 40, стр. 1, корпус 1, буфет | 09.12.2020 | 342398017717 | 928044030003401 | Июнь, июль, август 2020 года |
| 4 | **Смарт-терминал ЭВОТОР ФН (307400856521)**  модель ФН-1.1., срок действия – 15 месяцев, система налогообложения – ОСН (общая система налогообложения) | ул. Погодаева, 7а, столовая 2-й этаж | 09.12.2020 | 342421053755 | 928044030007539 | Июль, август  2020 года |
| 5 | **Смарт-терминал ЭВОТОР СТ 2Ф**  **(00307400070230)**  модель ФН-1.1., срок действия – 15 месяцев, система налогообложения – ОСН (общая система налогообложения) | ул. Обручева 41, столовая | 21.03.2020 | 1717938055633 | 8710000101573760 | Июнь, июль, август 2020 года |
| 6 | **Касса АТОЛ 90Ф**  **(**107208028593**)**  модель ФН-1.1., срок действия – 15 месяцев, система налогообложения – ОСН (общая система налогообложения) | ул. Обручева 41, сервис-центр | 21.03.2020 | 1664977030492 | 8710000101216660 | Июль, август  2020 года |
| 7 | **Фискальный регистратор АТОЛ 55Ф**  **(00106202926259)**  модель ФН-1.1., срок действия – 15 месяцев, система налогообложения – ОСН (общая система налогообложения) | ул. Погодаева 5, корпус 3, ауд. 3207 | 10.03.2021 | 864676051240 | 9251440300081870 | Июль, август  2020 года |
| 8 | **Пионер 114Ф (5017023081)**  модель ФН-1.1., срок действия – 15 месяцев, система налогообложения – ОСН (общая система налогообложения) | ул. Макаренко-40 Техцентр | 08.05.2021 |  | 9280440300366290 | Июль, август  2020 года |
| 9 | **Смарт-терминал ЭВОТОР ФН**  **(00307400892699)**  модель ФН-1.1., срок действия – 15 месяцев, система налогообложения – ОСН (общая система налогообложения) | ул. Студенческая, 8, общежитие № 1, каб. 211 (санаторий-профилакторий) | 07.04.2021 |  | 9280440300422360 | Июль, август  2020 года |

|  |  |
| --- | --- |
| От «Заказчика»:  Ректор ФГБОУ ВО «БрГУ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.С. Ситов  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.  М.П. | От «Исполнителя»: |

Приложение № 2 к договору № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

**График технического обслуживания ККТ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Качественные характеристики |
| 1 | Услуга по замене ФН (включая сам ФН) | Своевременно и качественно оказывать услуги по смене блока ФН (фискального накопителя) |
| 2 | Ежемесячное техническое обслуживание ККТ (Эватор, Атол) | Своевременно и качественно оказывать услуги по техническому обслуживанию ККТ. Обеспечить оказание услуг по ТО ККТ в соответствии Положения о порядке технического обслуживания и ремонта контрольно - кассовых машин в Российской Федерации, в соответствии требований ГОСТ 4.181-85 «Система показателей качества продукции. Машины электронные контрольно-регистрирующие. Номенклатура показателей». Обеспечить выполнение работ по регламентированному ТО ККТ обученными и квалифицированными специалистами, имеющими навыки таких работ. |
| 3 | Ежемесячное техническое обслуживание ККТ (Пионер) |
| 4 | Услуги снятия и перепрограммирования | Своевременно и качественно оказывать услуги, по снятию и перепрограммированию ККТ. |

|  |  |
| --- | --- |
| От «Заказчика»:  Ректор ФГБОУ ВО «БрГУ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.С. Ситов  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.  М.П. | От «Исполнителя»: |

Приложение № 3 к договору № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г.

**Стоимость технического обслуживания ККТ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара (услуги, работы) | Кол-во обслуживаний | Кол-во ККТ | Стоимость за ед., руб. в том числе НДС | Стоимость услуг, руб. в том числе НДС |
| Услуга по замене ФН (включая сам ФН) | 1 | 6 |  |  |
| Ежемесячное техническое обслуживание ККТ (Эватор, Атол) | 8 | 3 |  |  |
| Ежемесячное техническое обслуживание ККТ (Эватор, Атол) | 2 | 7 |  |  |
| Ежемесячное техническое обслуживание ККТ (Пионер) | 2 | 7 |  |  |
| Ежемесячное техническое обслуживание ККТ (Пионер) | 2 | 8 |  |  |
| Услуги снятия и перепрограммирования | 1 | 6 |  |  |
| ИТОГО: | | | |  |
| В том числе НДС (\_\_%): | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| От «Заказчика»:  Ректор ФГБОУ ВО «БрГУ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.С. Ситов  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.  М.П. | От «Исполнителя»: |