

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

25.08.2020 Братск № 397

О деятельности библиотеки ФГБОУ ВО «Братский государственный университет» в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19

В соответствии с методическими рекомендациями Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0195-20 «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках», руководствуясь п.4.23.Устава ФГБОУ ВО «БрГУ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Директору библиотеки Сотник Т.Ф., директору Братского целлюлозно-бумажного колледжа ФГБОУ ВО «БрГУ» Чечуровой Т.В., директору Братского педагогического колледжа ФГБОУ ВО «БрГУ» Долгих А.В., организовать деятельность библиотеки, соблюдая необходимые условия по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия:

- контролировать перед открытием библиотеки проведение влажной уборки в помещениях, с использованием дезинфицирующих средств;

- осуществлять контроль за использованием работниками библиотеки при обслуживании посетителей и при работе с книгами и журналами защитных масок и перчаток;

- организовать информирование посетителей и работников библиотеки путем размещения текстовой информации о необходимости соблюдения посетителями библиотеки мер по предотвращению распространения коронавируса, необходимую информацию разместить на информационных стендах и официальном сайте библиотеки;

- исключить проведение в помещениях читальных залов массовых мероприятий;

- предусмотреть возможность минимизировать контакты с человеком, путем внедрения сервиса предварительного заказа литературы;

- ознакомить работников библиотеки с данным приказом в срок до 01.09.2020г.

2. Работникам библиотеки:

- соблюдать меры безопасности - обязательно носить одноразовые маски и перчатки, дезинфицировать руки в перчатках;

- осуществлять проветривание помещений читальных залов и библиотеки не реже чем 1 раз в два часа;

- проводить дезинфекцию в компьютерных залах компьютерной мыши и клавиатуры после каждого посетителя;

- производить дезинфекцию ручек на стойке выдаче литературы после каждого посетителя;

- дезинфицировать места всех контактных поверхностей;

- обеспечить соблюдение социальной дистанции на расстоянии не менее 1,5 метра при нахождении посетителей и работников;

- допускать посетителей в помещения библиотеки и читальные залы при наличии гигиенической маски;

- производить запись в библиотеку обучающихся первого курса по определенному расписанию, чтобы исключить контакты их с другими группами читателей;

- применять при обслуживании преподавателей и обучающихся старших курсов сервис предварительного заказа литературы.

- организовать прием книг от читателей в отдельные коробки, не допуская контакта с книгами, находящимися на полках, хранить их на отдельных столах, исключая места выдачи литературы, повторное использование возвращенных книг проводить через 5 дней;

- маркировать книги, принятые от читателей и поступившие на карантин, помечая дату приема литературы;

3. Коменданту учебно-лабораторного корпуса №1 и №2 ФГБОУ ВО «БрГУ» Бухаровой Е.М.:

- организовать при входе в библиотеку, в читальные залы места обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей;

- обеспечить работников библиотеки запасом одноразовых масок и перчаток исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок и перчаток не реже 1 раза в 3 часа, а также кожными антисептиками для обработки рук.

- обеспечить соблюдение социальной дистанции на расстоянии не менее 1,5 метра при нахождении посетителей путем нанесения соответствующей разметки в читальных залах.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Е.И. Луковникову.

Ректор



И.С. Ситов

Проект вносит:
библиотека

Исполнитель:
Сотник Т.Ф.
т.32-53-42

Согласовано:

Проректор по УР



Е.И. Луковникова

Главный бухгалтер-начальник ФЭУ



М.Г. Пискунова

Начальник ПФО



В.М. Дудин

И.о.начальника ЖЭУ



Н.К. Мазанник