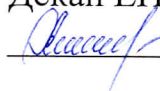


УТВЕРЖДЕНО:

Декан ЕНФ ФГБОУ ВО «БрГУ»

 А.Д. Синегибская

«22» 10 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ о старосте Естественного факультета

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок выбора старосты учебной группы, его права, обязанности и ответственность.
- 1.2. Староста учебной группы (староста) – студент из числа обучающихся в группе, который назначается для исполнения административных и общественных функций.
- 1.3. Староста группы назначается распоряжением декана сроком на 1 год.
- 1.4. В своей работе староста подчиняется администрации университета, деканату.
- 1.5. Непосредственное руководство и контроль исполнения обязанностей старосты возложен на заместителя декана по учебной и научной работе.
- 1.6. Староста является связующим звеном в системе организации учебно-воспитательного процесса между группой и деканатом факультета.
- 1.7. Староста непосредственно взаимодействует с заместителем декана по учебной и научной работе по ведению документации группы.
- 1.8. За успешное и добросовестное выполнение своих обязанностей староста может быть материально поощрён.
- 1.9. Староста группы возглавляет актив группы, который выбирается на общем собрании группы.
- 1.10. В состав актива учебной группы входят:
 - староста;
 - профорг.
- 1.11. Староста группы должен знать:
 - Устав университета;
 - Правила внутреннего распорядка обучающихся;
 - План воспитательной работы факультета на текущий учебный год.

2. Функции

2.1. Помощь деканату факультета в организации всех видов групповой, коллективной и индивидуальной деятельности, вовлекающей студентов группы в общественно-ценностные отношения.

2.2. Содействие созданию благоприятных условий для формирования личности каждого студента группы.

3. Обязанности старосты учебной группы

3.1. Староста группы:

- руководствуется Уставом университета, Правилами внутреннего распорядка обучающихся;
- следит за учебной дисциплиной в группе, посещаемостью занятий студентами группы, соблюдением правил внутреннего распорядка обучающихся студентами группы;
- собирает и сдаёт в деканат факультета студенческие билеты своей группы для продления;
- ведёт персональный учёт посещения студентами всех видов учебных занятий в журнале посещаемости и отчитывается по нему перед деканатом;
- взаимодействует с деканатом факультета, куратором 1-ого курса, представителями студенческих общественных организаций и самоуправления в целях улучшения учебной и общественной жизни студентов группы;
- вносит предложения по улучшению условий быта и обучения студентов учебной группы;
- выполняет в установленные сроки все виды заданий декана, его заместителей, касающиеся учебной и воспитательной работы в своей группе;
- извещает студентов об изменениях в расписании учебных занятий;
- имеет список своей группы с указанием контактных телефонов, даты и их рождения» места проживания;
- организовывает студентов группы на общественно-полезные работы, на активное участие во всех мероприятиях, проводимых на факультете и в университете, мобилизует группу на участие в конкурсах и соревнованиях различного уровня;
- обеспечивает контроль за своевременной сдачей студентами оправдательных документов в связи с пропусками учебных занятий;
- передаёт своевременно необходимую информацию из деканата всем студентам группы;
- получает в деканате информацию об академических задолженностях и условиях их ликвидации и своевременно доводит её до сведения должников;
- прилагает все усилия для формирования здорового климата в студенческом коллективе, ликвидации всех негативных и асоциальных

явлений, девиантного поведения среди студентов учебной группы (наркомании, алкогольной, табачной зависимости, др.);

– является примером для студентов в учебной работе и общественной жизни группы факультета и университета.

4. Права старосты учебной группы

4.1. Староста группы имеет право:

– получать информацию о деятельности администрации университета, его структурных подразделений и общественных организаций университета, затрагивающую интересы, права и обязанности студентов;

– представлять интересы учебной группы в выборных и административных органах университета, на собраниях студентов факультета, университета;

– вносить в деканат предложения о поощрении студентов, преуспевающих в обучении, активно занимающихся в общественной жизни факультета, университета;

– вносить в деканат предложения, способствующие улучшению организации учебно-воспитательного процесса;

– вносить в деканат предложения о наложении взыскания на студентов, уклоняющихся от выполнения обязанностей, предусмотренных уставом университета, нарушающих правила внутреннего распорядка университета;

– на поощрение со стороны деканата при условии качественного исполнения своих обязанностей;

– в пределах своей компетенции отдавать устные распоряжения, которые являются обязательными для исполнения всеми студентами группы.

5. Ответственность и оценка деятельности

5.1. Староста группы привлекается к ответственности:

– за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Положением;

– за нарушение Правил внутреннего распорядка студентов университета;

– за правонарушения и преступления, совершённые в процессе своей деятельности, - в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

5.2. Староста учебной группы факультета может быть освобождён от исполнения обязанностей распоряжением декана по письменному мотивированному представлению общему собранию учебной группы в следующих случаях:

– отчисления из университета;

– совершения дисциплинарного проступка в т.ч. повлёкшего за собой наложения – дисциплинарного взыскания;

– пропусков занятий по неуважительной причине;

– систематическое неисполнение своих обязанностей, установленных настоящей должностной инструкцией;

– по личному мотивированному заявлению;

– по мотивированному ходатайству общего собрания учебной группы;

– по состоянию здоровья;

5.3. Переизбрание старосты группы в случае его досрочного освобождения от исполняемых обязанностей осуществляется на общем собрании учебной группы в течение двух недель со дня утраты статуса старосты предыдущим студентом;

5.4. Оценка работы старосты группы осуществляется:

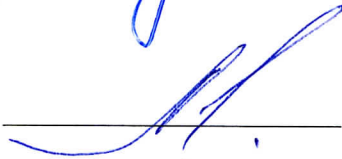
– деканом, его заместителями, куратором 1-ого курса.

– основным критерием оценки работы старосты группы является качество, полнота и своевременность выполнения им задач, предусмотренных настоящим Положением.

Согласовано:

Заместитель декана ЕНФ по УиНР _____  И.В. Камышникова

Помощник декана ЕНФ по ВР _____  Е.В. Угрюмова

Куратор 1 курса _____  С.Ф. Лапина

Общественный декан ЕНФ _____  Е.В. Фоменок